

회의서류는 공문서의 효력을 갖습니다.

2020. 2. 11.(화)

확대간부회의자료



강 북 구

목 록

【 서 면 보 고 】

1. 2020년 신학기 개학 전 학교주변 환경순찰 (감사담당관) - 1
2. 강북구 소식지 발간 (홍보담당관) - 2
3. 2020년 사이버 창의혁신 교육 운영 (행정지원과) - 3
4. 2020년 민방위교육 운영계획 (자치행정과) - 4
5. 4·19혁명국민문화제 2020 위원회 출범식 (문화관광체육과) - 5
6. 결격사유 조회 (민원여권과) - 6
7. 2020년도 교육경비보조금 지원 (교육지원과) - 7
8. 스마트시티 연구용역 추진계획 (정보화지원과) - 8
9. 2019회계연도 예산 성과보고서 작성 (기획예산과) - 9
10. 구유재산 변상금부과 사전통지 (재무과) - 10
11. 동물보호센터 지정 (일자리경제과) - 11
12. 2019 지난연도 세외수입 체납 인수 계획 (세무1과) - 12
13. 체납 지방세 납부독려 문자전송 (세무2과) - 13
14. 「공인중개사법」 개정 안내 (부동산정보과) - 14

15. 지역사회보장계획 2019년 연차별 시행계획 (복지정책과) - 15
추진결과 평가
16. 2020년도 저소득주민 중·고교 신입생 교복비 지원 (생활보장과) - 17
17. 신종 코로나바이러스 감염증 대응을 위한 (여성가족과) - 18
어린이집 방역 물품 지원
18. 2020년 찾아가는 맞춤형 주거환경 개선사업 (어르신복지과) - 19
19. 민간단체 청소년육성 활동 지원계획 (청소년과) - 20
20. 『청결 강북』 대청소의 날 행사 취소 (청소행정과) - 21
21. 2020년 공동주택 지원사업 추진 (주택과) - 22
22. 미아중심재정비촉진계획 변경수립 용역 관련 (도시계획과) - 23
시·구합동회의
23. 강북구 마을공동체 지원사업 추진 (마을협치과) - 24
24. 빨래골 문화·청소년 활동지원센터 신축공사 (도시재생과) - 25
설계 공모 시행
25. 시간선택제 임기제 공무원 응시원서 접수 (건축과) - 26
26. 가정용 친환경 콘덴싱보일러 설치 보조금 지원 (환경과) - 27
27. 2020년 배전선로 가로수 가지치기사업 추진 (공원녹지과) - 28
28. 순찰 및 민원처리 체계 개선 추진 (건설관리과) - 29
29. 2020년 상반기 도로관리심의회 개최 (도로관리과) - 30
30. 국민안전교육 시행 추진 계획 (안전치수과) - 31
31. 중점관리지정업체 자원조사 실시 (교통행정과) - 32
32. 주·정차위반 고액체납자 부동산 압류 (주차관리과) - 33

- 33. 배달음식점 위생지도 · 점검 (보건 위 생 과) - 34
- 34. 공동주택 금연구역 지정 확대 (건 강 증 진 과) - 35
- 35. 신종 코로나바이러스 감염증 대비 · 대응 강화 (의 약 과) - 36
- 36. 2020년 암환자 의료비 지원사업 (지 역 보 건 과) - 37
- 37. 2020년 통합문화이용권 지원 사업 추진 (삼 양 동) - 38
- 38. 2020년 통합문화이용권 지원 사업 추진 (미 아 동) - 39
- 39. 2020 통합문화이용권(문화누리카드) 사업 추진 (송 중 동) - 40
- 40. 통합문화이용권 지원사업 신청 (송 천 동) - 41
- 41. 문화누리카드 발급 실시 (삼 각 산 동) - 42
- 42. 통합문화이용권(문화누리카드) 발급 실시 (번 1 동) - 43
- 43. 해빙기 대비 재난취약시설 안전점검 및 순찰강화 (번 2 동) - 44
- 44. 겨울철 동 주민센터 화재예방 추진 (번 3 동) - 45
- 45. 문화누리카드 발급 실시 (수 유 1 동) - 46
- 46. 신종 코로나바이러스 관련 예방 대책 (수 유 2 동) - 47
- 47. 동 청사 에너지 절약 추진 (수 유 3 동) - 48
- 48. 주민등록 일제정리 추진 (우 이 동) - 49
- 49. 해빙기 시설물 안전점검 (인 수 동) - 50

서 면 보 고

1. 2020년 신학기 개학 전 학교주변 환경순찰(감사담당관)

【송인호 환경순찰팀장】

신학기 개학 전 관내 초·중·고등학교 주변 환경을 점검하여 유해하거나 불편한 요소를 사전에 해소함으로써 학생들의 안전한 통학로를 확보하고, 쾌적한 면학 분위기를 조성하는 데 기여하고자 함

□ 평가개요

- 점검기간: 2020. 2. 20.(목) ~ 2. 21.(금) <예정>
- 점검대상: 관내 초·중·고등학교 및 특수학교 38개소
 - 초등(14개소), 중등(13개소), 고등(7개소), 특수(4개소)
- 점 검 자: 환경순찰팀장 외 3명
- 주요 점검사항
 - 보도, 차도 및 교통시설물 상태
 - 어린이 보호구역내 시설물 관리상태
(도로와 보도 펜스, 과속방지턱, 도로반사경, 교통안전표지판 등)
 - 쓰레기 및 각종 노상적치물(차량, 오토바이 등) 방치 여부
 - 불법 현수막 및 침지류 등 방치 여부

□ 결과 조치

- 경미한 사항이나 안전사고가 우려되는 등 긴급을 요하는 정비 사항은 해당 부서에 통보하여 즉시 시정조치
- 예산이 소요되는 사항은 처리부서 자체 정비 계획을 수립토록 통보

2. 강북구 소식지 발간(홍보담당관)

【문상윤 홍보마케팅팀장】

구민에게 구정 주요사업 및 실생활에 필요한 각종 정보를 효과적으로 제공하고자 소식지를 발간·배부하여 구민 만족 행정을 구현하고자 함

□ 발간 개요

- 발행일: 매월 25일
- 심 의: 매월 17 ~ 19일경
- 심의내용
 - 소식지 게재 내용의 기획 및 편집에 관한 사항
 - 소식지 유료광고 적합성 여부 및 게재에 관한 사항
 - 기타 예외적인 사항에 대한 적정성
- 발행부수: 매월 139,000부
- 배부방법
 - 세대 배부 : 통·반장 협조를 통해 우편함에 직접 투입하여 배부
 - 기타 : 관내 학교, 유관기관 등에 우편 발송, 다중이용시설 배부

□ 제출자료

- 각종 행사, 주요 시책사업 등 주민에게 홍보가 필요한 사항
- 공지사항, 문화, 교육, 모집 등 생활정보
- 건강정보 및 보건소 이용 관련 정보
- 구의회 활동사항

□ 협조사항

- 각 부서에서는 기한(매월 6일) 내 소식지 게재 자료 제출
- 동 주민센터에서는 각 세대 및 다중이용시설 배부 철저

3. 2020년 사이버 창의혁신 교육 운영(행정지원과)

【손정숙 공감소통팀장】

창의적 사고를 향상시키고 다양한 지식을 함양하기 위하여 시·공간의 제한이 없는 사이버 교육을 운영함으로써 직원에게 다양한 학습기회를 제공하고자 함

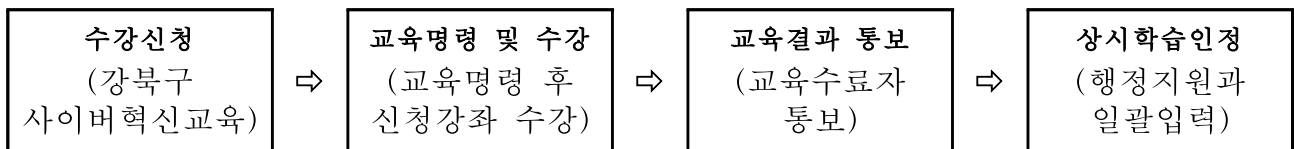
□ 개요

- 교육기간: 2020. 1. ~ 12. (1개월 단위로 진행)
- 교육대상: 전 직원
- 교육시간: 과정별 1시간 ~ 23시간
- 교육기관: 외부 전문교육기관 위탁(1년 단위 계약)
- 개설강좌: 253개 과정

□ 주요 내용

- 교육내용
 - 창의혁신 마인드 제고를 위한 전반적인 과정
 - 주요 과정 현황
 - 직장필수교육, 경영전략, 고객만족, 조직공통역량, 정보기술, 자기계발, 변화혁신, 인문교양, 자녀/교육, 리더십, 기획/문서작성 등

○ 교육진행



- 강좌 수 제한 없이 신청 가능

※ 동일직급 재직기간 중 동일과목 수강 시 중복으로 교육 실적 인정불가

□ 협조사항

- 신종 코로나바이러스로 인하여 집합교육 운영에 어려움이 있으므로 많은 직원들이 사이버 창의혁신 교육을 수강할 수 있도록 홍보 협조

4. 2020년 민방위교육 운영계획(자치행정과)

【박명식 민방위팀장】

민방위 대원으로써 갖추어야 할 소양과 실기교육을 실시함으로써 민방위사태 발생 시 즉각 대처할 수 있는 능력을 함양하고 지역사회의 재난에 대한 예방·대비를 위한 생활 민방위를 정착하고자 함

□ 추진개요

- 기 간
 - 상반기(기본교육): 2020. 4. 16.(목) ~ 7. 24.(금)
 - 하반기(보충교육): 2020. 9. 3.(목) ~ 11. 28.(토)
- 장 소: 강북문화예술회관 행복실 또는 대공연장
- 대 상: 민방위 1 ~ 4년차 민방위대원 8,310명
- 과 목: 소양교육, 지진 및 화생방, 화재안전, 응급처치(4시간)
- 방 법: 위촉강사에 의한 강의 및 실습 교육

□ 추진내용

- 동별 대상결정 및 교육일정 편성
- 과목별 강의 일정 편성
- 민방위 실기교육 운영을 위한 실습교재 구입
- 새올행정 민방위시스템에 교육일정 등록
- 홈페이지 및 소식지에 교육일정 및 내용 홍보

□ 협조사항

- 동별 소집교육일 7일 전까지 교육대상자에게 통지서 전달
(모바일 전자고지 및 직접 전달)
- 직능단체 회의 시 교육일정 홍보 및 참석률 제고 협조

5. 4·19혁명국민문화제 2020 위원회 출범식(문화관광체육과)

【송정석 문화정책팀장】

4·19혁명 60주년을 기념하고 4·19혁명 정신을 계승·발전하고자 추진 중인 4·19혁명국민문화제 2020의 성공적 개최를 위해 위원회 출범식을 개최하고자 함

□ 출범식 개요

- 일 시: 2020. 2. 19.(수) 10:00 ~ 13:30
- 장 소: 기획상황실, 국립4·19민주묘지 등
- 참석대상
 - 구청장, 구의장
 - 4·19혁명국민문화제 2020 위원장 및 위원, 사무국장
 - 유관기관: 서울북부보훈지청장, 국립4·19민주묘지관리소장
- 주요내용: 경과보고, 출범선언, 프로그램 보고 등

□ 주요일정

- 출 범 식(10:00 ~ 11:00): 구청 3층 기획상황실
- 희망메시지 게침(11:05 ~ 11:20): 구청 1층 본관 로비
- 참 배(11:40 ~ 11:50): 국립4·19민주묘지
- 오 찬(12:10 ~ 13:30): 크을롱

□ 협조사항

- 출범식 및 희망메시지 게침 등 위원회 출범관련 언론매체 등을 통한 홍보 (홍보담당관)
- 주요 내빈 차량 주차 협조 및 행정차량(30인승) 배차(행정지원과)

6. 결격사유 조회(민원여권과)

【권미영 가족관계등록팀장】

국민이 각종 인·허가 등을 받거나 공익법인 등의 임직원에 취임하고자 할 때, 관련 법령에서 자격요건을 규정한 경우 이를 신속·정확하게 조회·회보함으로써 국민생활의 편익을 증진하고자 함

□ 사업개요

- 조회 대상
 - 인·허가, 자격·면허취득, 공무원 및 이에 준하는 직위 임용, 법인·단체의 임직원 취임과 관련하여 법률 및 대통령령에서 그 결격사유를 규정하고 있는 경우
- 조회 종류: 파산선고, 성년후견·한정후견등기, 수형기록
- 조회 방법
 - 결격사유 확인이 필요한 기관에서 행정전산망, FAX, 우편 등에 의해 가족관계등록부를 관리하는 등록기준지 시·구·읍(회보기관)으로 요청하면 회보기관에서 결격이 있는지 여부를 통보
 - ※ 행정기관의 경우 행정정보공동이용시스템(행안부 결격사유조회시스템)으로 직접 조회 가능

□ 개선사항

- 행정정보공동이용시스템을 이용할 수 있는 기관 확대
 - 2019. 10: 전자정부법 제2조 제3호의 ‘공공기관’으로 확대
(예, 지방공사, 정부출연기관, 사립대학 등)
 - ※ 개정 전: 중앙행정기관, 지방자치단체, ‘초·중등교육법’에 따라 설립된 학교

□ 협조사항

- 각 부서 및 동 주민센터에서는 결격 조회가 필요할 시 권한을 부여받아 행정정보공동이용 시스템에서 조회하기 바람

7. 2020년도 교육경비보조금 지원(교육지원과)

【권태형 교육지원팀장】

학생들의 교육경쟁력을 확보하기 위하여 관내 고등학교 이하
각급 학교에 교육경비보조금을 지원하여 교육격차 해소 및 열악한
교육여건을 개선하여 활기찬 교육도시 만들기에 기여하고자 함

□ 사업개요

- 지원근거: 「서울특별시 강북구 교육경비 보조에 관한 조례」
- 사업기간: 2020. 3. ~ 2020. 12.
- 지원대상: 57개교(유치원20, 초등학교13, 중학교13, 고등학교7, 특수학교4)
- 지원사업
 - 강북구 시책사업 및 교육과정 운영 지원
 - 미래인재육성 및 교육환경개선 사업
- 지원예산: 2,250백만원

□ 그동안 추진경위

- 2019. 12. ~ 2020. 1.: 학교관계자 및 학부모 간담회 개최
- 2020. 2. : 교육경비보조금 지원계획 수립
- 2020. 1. ~ 2. : 교육경비보조금 수요조사(최종) 실시

□ 향후계획

- 2020. 2. 20 : 교육경비보조금 심의위원회 개최
- 2020. 3월 초: 교육경비보조금 각급학교 교부

8. 스마트시티 연구용역 추진계획(정보화지원과)

【최인숙 정보화지원팀장】

4차 산업혁명 시대를 맞아 최첨단 ICT 기술을 활용한 스마트 행정 서비스를 제공하여, 일상 속에서 구민이 직접 체감하고 만족하는 경쟁력 있는 강북구 구현을 위해 스마트시티 사업을 추진하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간: 2020. 1. ~ 12.
- 추진배경
 - ICT 기술력을 활용한 중앙정부 및 지방자치단체들의 지역문제 해결 노력과 투자 확대
 - 발전하는 사회 변화 속에서 행정수요에 대한 대처능력과 기능의 강화 요구
- 사업내용
 - 지역 현황 분석 및 도시문제 파악, 스마트시티 비전 수립
 - 강북구에 특화된 스마트시티 구축 방향 및 모델 제시
 - 주민의 삶의 질을 높이는 복지·환경·안전·교통 분야 등 세부사업 수립

□ 추진일정

- 2020. 1. ~ 2. : 계획수립 및 용역 계약
- 2020. 3. ~ 10.: 용역사업 추진 및 용역완료
- 2020. 10. ~ 12.: 실행계획 수립 등

□ 행정사항

- 전부서
 - 부서 업무분석 및 설문조사 등 인터뷰 요청 시 적극 협조
 - 관련자료 및 이행계획의견 제출 요청 시 적극 협조
 - 스마트시티 관련 직원교육 시 적극 참여

9. 2019회계연도 예산 성과보고서 작성(기획예산과)

【정세진 예산팀장】

성과중심의 지방재정운용을 위한 부서별 예산의 성과목표 및 지표를 사전에 설정하고 목표치 달성여부 등의 성과정보를 재정운용에 활용하고자 2019회계연도 예산 성과보고서를 작성하고자 함

□ 추진근거

- 지방재정법 제5조(성과중심의 지방재정운용) 제2항
- 지방회계법 제15조(결산서의 구성) 및 제16조(결산서의 작성 등)
- 지방자치단체 성과보고서 작성기준(행정안전부 예규 제1호)

□ 추진개요

- 작성대상: 일반회계, 기타 특별회계
 - 2019년도 예산의 성과계획서상의 모든 정책사업
(제외대상: 행정운영경비, 재무활동, 예비비)
- 작성방법
 - 2019년도 예산의 성과계획서와 일치되도록 성과보고서 작성
 - 성과분석 시 성과미달성, 초과달성(130%이상)한 경우에 대한 원인분석 제시
 - 성과지표 달성 현황에 대한 객관적·구체적 근거 제시

□ 추진일정

- 부서별 성과보고서 작성, 국 주무부서로 제출: 2020. 2. 12.한
- 국별 수합 후 성과보고서 작성·제출: 2020. 2. 20.한
- 성과보고서 검토 보완 및 최종 확정: 2020. 2. 28.한
 - ※ 지방회계법 시행령 제10조에 따라 결산서와 함께 구의회 제출

□ 협조사항

- 전 부서: 추진일정 참조 후 기한 내 성과보고서 제출
 - 성과보고서 매뉴얼을 참고하여 e-호조시스템 입력

10. 공유재산 변상금부과 사전통지(재무과)

【한용이 재산관리팀장】

공유지 무단 점유·사용자에 대하여 변상금 부과내역 및 대부계약에 의한 점유·사용을 사전 안내함으로써 민원발생 예방과 납기 내 징수율 제고 및 공유지 무단점유 해소에 만전을 기하고자 함

□ 관련규정

- 공유재산 및 물품 관리법 제81조(변상금의 징수)
- 서울특별시 강북구 공유재산 및 물품관리 조례 제88조(변상금의 부과)

□ 개요

- 점유기간: 2019. 1. 1. ~ 12. 31.
- 안내대상: 50필지(62명/123,064천원)
- 송달방법: 등기우편

□ 주요 안내사항

- 변상금 부과 근거법령 및 변상금 산출내역
- 납부할 금액, 납부기한, 납부장소 등
- 변상금 분할납부 및 징수유예 신청
- 대부계약에 의한 점유 또는 사용 안내

□ 추진일정

- 1. 28. ~ 2. 3.: 변상금 부과대상 확인
- 2. 4.: 변상금부과 사전통지서 발송
- 2. 5. ~ 2. 28.: 의견서 접수 및 처리
- 3. 9.: 변상금 부과 고지

□ 기대효과

- 변상금 부과 사전안내로 민원발생 예방 및 납기 내 징수율 제고
- 대부계약에 의한 점유 또는 사용 안내로 불법점유 사전예방

11. 동물보호센터 지정(일자리경제과)

【이제호 유통지도팀장】

우리 구 동물보호센터를 지정하여, 유기 및 피학대 동물의 구조·보호 업무의 원활한 추진과 유기동물로 인한 주민 불편사항 해소를 구민의 쾌적한 주거환경을 조성하고자 함

□ 추진근거

- 동물보호법 제15조(동물보호센터의 설치·지정 등)
- 강북구 동물보호조례 제8조(동물보호센터의 설치·지정 등)

□ 동물보호센터 지정현황(現)

- 지정업체: 사)한국동물구조관리협회(경기도 양주시 소재)
- 지정기간: 2017. 3. 1. ~ 2020. 2. 28.(3년)

□ 추진개요

- 소요예산: 63,000천원
- 지정절차: 모집공고 ⇒ 신청접수 ⇒ 심의 ⇒ 지정 및 협약체결
- 지정기간: 2020. 3. 1.~2023. 2. 28.(3년)
- 지정업체수: 1개소
- 주요업무: 유기·유실 동물의 구조·보호 및 적정한 사육·관리, 입양 등

□ 추진경과

- 접수기간: 1. 20.(월) ~ 1. 29.(수)
- 서류심사 및 현장실사: 1. 30.(금) ~ 2. 7.(금)
※ 전년도 사업시행 업체(한국동물구조관리협회) 1곳 접수 신청

□ 향후계획

- 업무협약 체결: 2. 10.(월) ~ 2. 14.(금)
- 지정통보 및 동물보호센터 지정서 교부: 2. 21.(금)
- 동물보호센터 업무개시: 3. 1.(일)

12. 2019 지난연도 세외수입 체납 인수 계획(세무1과)

【이재문 세외수입팀장】

세외수입 부과부서에서 관리되던 2019년도 일반회계 시·구 세외수입 체납 자료의 인계 인수 작업을 체계적으로 추진하여, 전문적이고 효율적인 체납 징수 업무 운영으로 구 재정확충에 기여하고자 함

□ 개 요

- 인수근거: 부구청장방침 세무과-5546(2010. 2. 26.)호
- 인수기간: 2020. 1. 2. ~ 3. 25.
- 인수대상: 2019년에 부과된 일반회계 시·구세외 체납자료

(단위:건,백만원)

합 계		구세외수입		시세외수입		비고
건수	금액	건수	금액	건수	금액	
4,535	1,101	4,471	1,056	64	45	재무과, 주택과 제외

□ 주요내용

- 인수방법
 - 인수부서 책임자 지정(총괄: 세외수입팀장, 문서 및 전산자료 책임: 세외수입팀원 2명)
 - 체납관련 전산자료(세외수입종합징수시스템 상의 체납자료)
 - 인계부서 자료제출(2019년 이관 체납총괄표, 이관제외대상 등 확인)
- 인수확인사항
 - 송달 근거 자료 및 독촉고지 이행 완료 여부 확인

□ 협조사항

- 1월 인사이동으로 인한 업무공백이 발생하지 않도록 자료관리 철저
- 긴밀한 업무 협조를 위해 각 부서별 담당자 지정

□ 기대효과

- 각 부과 부서에서 관리되던 체납 자료를 인수하여 집중 관리함으로써 보다 전문적이고 체계적인 자료 관리 가능
- 효율적인 세외수입 체납징수 활동으로 징수실적 제고

13. 체납 지방세 납부독려 문자전송(세무2과)

【홍성준 세입관리팀장】

체납자가 실시간 확인할 수 있는 문자메시지로 납부독려를 함으로써 체납 지방세 징수율을 제고하여 구 세입 확충 및 시세 인센티브 평가에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 3. 17. ~ 3. 31.
- 추진대상
 - 2019년도에 발생한 자동차세 체납자

□ 문자전송 건수(예정)

- 문자전송 대상자(체납자): 6,534명
- 문자전송 대상 체납내역
 - 체납차량대수: 6,903대
 - 체납건수: 7,925건
 - 체납세액: 12억 8천 1백만원

□ 추진방법

- 문자 전송대상 체납자 선정
- 체납 유형에 따른 전송방법 선택 및 전송 문구 작성
- 문자 전송 실시
 - 연락처 있는 체납자: 강북구통합메세징시스템을 통한 문자전송
 - 연락처 없는 체납자: 신용정보업체(나이스)에서 연락처 파악 문자전송

□ 보완 및 추진사항

- 연락처 미존재 체납자 및 법인체납자는 문자 독려 불가
 - 기존의 체납고지서와 병행하여 독려 활동을 실시하여 징수활동 효과 극대화
- 문자 전송 시 문의 전화 급증에 따른 민원응대 철저

14. 「공인중개사법」 개정 안내(부동산정보과)

【박상규 부동산관리팀장】

부동산 가격왜곡, 가격담합, 부동산 거래질서 교란행위 신고센터 설치 등 개정된 「공인중개사법」을 공인중개사에게 안내하여 부동산 중개 사고를 사전에 예방하고 부동산 거래질서를 확립하고자 함

□ **개정일: 2019. 8. 20.**

□ **시행일: 2020. 2. 21.**

□ **주요 개정내용**

- 가격 왜곡행위 및 집 주인의 가격담합 금지
 - 허위로 거래된 것처럼 꾸미거나 단체를 구성하여 구성원 이외의 자와 공동 중개 할 수 없도록 하는 등 거래질서 교란행위 금지
- 부동산 거래질서 교란행위 신고센터 설치
 - 가격담합 등 부동산 시장질서 교란행위의 상시적인 신고·조사가 이루어질 수 있도록 전담기관인 “부동산 거래질서 교란행위 신고센터”를 한국감정원에 설치

□ **세부 추진내용**

- 법률 개정 안내문 개별 SMS(문자) 발송: 관내 626곳 중개업소
- 방문 개업공인중개사 안내문 교부: 개설등록, 장소이전신고 등
- 한국공인중개사협회 강북구지회 홈페이지 법률 개정 안내문 게시

□ **협조사항(부동산 거래신고 등에 관한 법률 개정)**

- 국·공유지 매각부서(재무과, 주택과, 공원녹지과, 건설관리과 등)는 매매계약 체결 시 계약체결일부터 30일 이내에 실제거래가격 신고
(기존 60일 ⇒ 개정 30일)

□ **기대효과**

- 법률 개정 미숙지에 따른 행정처분 사전 예방
- 건전하고 투명한 부동산거래질서를 확립

15. 지역사회보장계획 2019년 연차별 시행계획 추진 결과 평가(복지정책과)

【이종철 복지정책팀장】

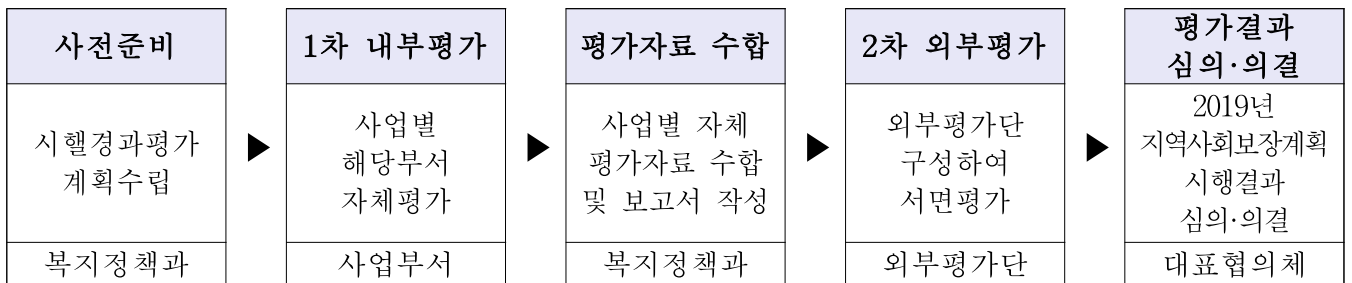
제4기 강북구 지역사회보장계획의 2019년 연차별 시행계획의 추진 결과 평가를 통해 지역사회보장계획 이행의 책임성을 강화하고 지역사회보장의 질적 수준을 제고하고자 함

□ 추진근거

- 「사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률」 제39조, 동법 시행규칙 제3조(지역사회보장계획 시행결과의 평가)
- 보건복지부 지역복지과-198(2020. 1. 16.)호
(2019년도 지역사회보장계획 연차별 시행결과 평가계획 및 매뉴얼 안내)

□ 평가개요

- 평가대상: 2019년 강북구 지역사회보장 연차별 계획 시행 결과
- 평가기간: 2020. 2. 4. ~ 3. 19.
- 평가주체
 - 사업부서: 자치행정과, 문화관광체육과, 교육지원과, 기획예산과, 일자리경제과, 복지정책과, 생활보장과, 여성가족과, 어르신복지과, 청소년과, 마을협치과, 환경과, 안전치수과, 보건위생과, 건강증진과, 지역보건과
 - 민간평가: 외부평가단, 지역사회보장대표협의체
- 평가절차



○ 세부 추진 일정

- 평가계획 수립: 2020. 2. 4.
- 1차 내부평가(사업부서): 2020. 2. 5. ~ 2. 14.
- 2차 외부평가(외부평가단): 2020. 2. 20. ~ 2. 28.
- 지역사회보장대표협의체 심의: 2020. 3. 19.한
- 평가결과서 서울시 제출: 2020. 3. 20.

16. 2020년도 저소득주민 중·고교 신입생 교복비 지원 (생활보장과)

【이용훈 생활보장팀장】

경제적으로 어려운 주거·교육급여 및 차상위가구 중·고교 신입생의 교복구입비를 지원하여 저소득 가구의 실질적 생활 안정을 도모하고자 함

□ 지원근거

- 「서울특별시 강북구 저소득주민의 생활안정 지원에 관한 조례」
- 보건복지부 ‘차상위계층 확인서 발급 사업 안내’ 지침

□ 사업개요

- 지원대상: 주거·교육급여 및 차상위가구 구민 중·고교 신입생 340여명(예상)
 - 제외대상: 교복 미착용 학교
 - 서울시 ‘저소득주민 부가급여 지원 사업’과의 수혜 사각지대 발생 방지
- 지원기준: 1인당 연 300천원(동복 200천원, 하복 100천원)
- 지원절차 및 방법

교복비 지원 신청·접수	⇒	⇒
동복: 2020. 2. 1.~2. 14. - 지급기준일: 2020. 2. 10. 하복: 2020. 4. 1.~4. 14. (지급기준일: 2020. 4. 10.)		동복: 2020. 2. 17.~2. 25. 하복: 2020. 4. 16.~4. 25.
		교복비 지급 (온라인 계좌 입금) 동복: 2020. 2. 28.(예정) 하복: 2020. 4. 29.(예정)

- 지급기준일 이후 신규 책정자는 익월(3월, 5월) 중 추가 지급
- 단, 해당월(2월, 4월) 이후 신규 책정자는 동·하복비 미지원
- 소요예산: 105,000천원(구비 100%)

□ 협조사항(동 주민센터)

- 교복비 지원 대상자 입학등록 확인 및 지원대상자 제출
- 지원 대상자 입학 학교명 및 계좌 확인
- 지원대상자 누락·중복, 부정지급 사례 없도록 대상자 선정 유의 등

17. 신종 코로나바이러스 감염증 대응을 위한 어린이집 방역 물품 지원(여성가족과)

【이혜원 보육지원1팀장】

신종 코로나바이러스의 국내 유입에 따른 추가 확산 차단을 위하여 우리구 어린이집에 필요한 방역 물품을 지원하고자 함

□ 우리구 어린이집 현황

(2020. 2. 4. 기준)

어린이집 유형	어린이집 수	재원 영유아 수	보육교직원 수	비고
합 계	152 개소	6,816 명	1,598 명	
국공립 등	66 개소	2,683 명	633 명	
민 간	58 개소	3,707 명	799 명	
가 정	28 개소	426 명	166 명	

□ 어린이집 방역 물품 지원

- 예 산 액: 55,463천원(전액시비)
- 지원품목 및 수량
 - 마 스 크: 재원 영유아 및 보육교직원 20일분, 30,823천원
 - 체 온 계: 어린이집 당 1개, 12,320천원
 - 손세정제: 어린이집 당 5 ~ 15개, 12,320천원
- 지원방법: 여성가족과 일괄 구매 후 어린이집에 방역물품 지급

□ 기대효과

- 어린이집 재원아동 및 보육교직원에 대한 신종 코로나바이러스 감염자 발생 대비 및 지역사회 전파 예방

18. 2020년 찾아가는 맞춤형 주거환경 개선사업 (어르신복지과)

[강형배 어르신복지팀장]

주거취약계층 어르신의 생활환경을 개선함으로써 주거안정을 도모하며, 자기관리 및 생활환경의 중요성에 대한 인식을 개선하여 삶의 질을 향상하고자 함

□ 추진근거

- 「저출산·고령사회기본법」 제13조
- 「서울특별시 강북구 노인복지 기본조례」 제10조 및 제11조

□ 사업개요

- 추진 기간: 2020. 1월 ~ 12월
- 지원 대상: 만 65세 이상 주거취약계층 홀몸어르신 20명
- 수행 기관: 시립노인종합복지관
- 사업 내용
 - 쾌적한 환경을 제공하기 위한 맞춤형 물품 제공 및 인식개선 교육을 통한 지속적 환경유지 제공
 - 개인 담당 활동가를 배정하여 맞춤형 상담을 통한 서비스 진행
 - 서비스 대상자 사후 관리 및 모니터링 실시로 만족도 향상

□ 세부 추진일정

- 2020. 1월 ~ 3월: 유관기관 사업설명회 및 봉사단 모집
- 2020. 4월 ~ 5월: 봉사단 교육 및 서비스 수혜 대상자 선정
- 2020. 6월 ~ 12월: 서비스 제공 및 사후 관리

□ 소요예산: 6,500천원(전액 구비)

□ 행정사항

- 13개 동 및 복지관 등 유관기관을 통한 주거 취약계층 대상자 발굴 협조

19. 민간단체 청소년육성 활동 지원계획(청소년과)

【박종식 청소년복지팀장】

공익 활동을 목적으로 하는 민간 청소년단체의 청소년육성 활동을 지원함으로써 청소년의 균형 있는 성장을 돕고자 함

□ 추진개요

○ 근거

- 청소년기본법 제29조(청소년단체에 대한 지원 등)
- 청소년활동진흥법 제5조(청소년활동의 지원)
- 강북구 지방보조금 관리·운영계획 시달[기획예산과-805호(2020.1.16.)]

○ 사업기간: 2020. 4월 ~ 2019. 12월

○ 선정방법: 공모

○ 지원내용

- 지원단체: 공익활동 수행을 목적으로 하는 민간 청소년 단체
- 지원활동: 교류·수련·문화 활동, 복지 증진, 청소년 보호 등 청소년 육성 활동

○ 소요예산: 12,000천원

□ 향후계획

- 참여단체 공모 ~ 2020. 2. 14.
- 지방보조금 심의위원회 심의 의뢰 2020. 2. 25.
- 참여단체 선정 안내 2020. 3월중
- 지방보조금 교부, 사업수행, 결과보고 2020. 12월
- 지방보조사업 정산, 평가 2021. 1월

20. 『청결 강북』 대청소의 날 행사 취소(청소행정과)

【정귀택 도시청결추진팀장】

신종 코로나바이러스 감염증(중국 우한시 원인불명 폐렴)의 국내 확산에 대비하고 지역사회 전파를 예방하기 위하여 2월 실시 예정된 「청결 강북」 대청소의 날 행사를 취소함

□ 『청결 강북』 대청소의 날 행사 취소

- 일 자: '20. 2. 11.(화) / 2. 21.(금)

□ 국내 발생현황

- 신종 코로나바이러스 감염증 현황 (2.5자 09시 기준)
 - 확진자: 18명
 - 조사대상 유증상자: 475명 (격리해제 414명, 검사 중 61명)

□ 조치사항

- 신종 코로나바이러스 감염증이 다양한 경로로 전파 될 가능성이 커짐에 따라 구민들이 참여하는 「청결 강북」 대청소의 날 행사 취소
 - ※ 3월 실시 여부는 상황에 따라 재검토
- 쓰레기 분리배출 홍보 동영상 배부

□ 행정사항

- 전부서, 동주민센터
 - 「청결 강북」 대청소의 날 행사 취소에 따른 주민 및 직원 안내

21. 2020년 공동주택 지원사업 추진(주택과)

【김종호 공동주택관리팀장】

관내 20세대 이상 공동주택 공용시설물의 유지관리에 필요한 비용 일부를 지원하여 공동주택 내 쾌적한 주거환경을 조성하고 입주민의 삶의 질 향상에 기여하고자 함

□ 추진근거

- 공동주택관리법 제85조제1항
- 서울특별시 강북구 공동주택 관리 조례 제5조제1항

□ 사업개요

- 지원 사업
 - 준설, 용벽, 누수방지, 변압기 교체 등 시설물 안전 공사
 - 단지 내 도로, 하수관, 보안등, 어린이 놀이터 등 유지 보수
 - 담장 또는 통행로 개방에 따른 옥외보안등, CCTV의 설치·유지 등
- 지원 대상: 188개 단지(건축허가 공동주택 90개 단지 추가)

구 분	전 체	아 파 트		연립주택	건축허가 공동주택
		의 무	비의무		
단 지 수	188	41	17	33	97
동 수	636	334	19	106	177
세 대 수	36,466	29,956	1,364	1,653	3,493

- 지원 예산: 218,272천원(구비)

□ 추진일정

- 2020. 2. 3. ~ 3. 2. : 공동주택 지원사업 신청·접수(단지 → 주택과)
- 2020. 3. 30. : 공동주택 지원사업 심의위원회 심의·선정
- 2020. 4. ~ 12. : 단지별 사업시행 및 보조금 교부·정산

□ 협조사항

- 직능단체 회의 시 및 소식지 등 홍보매체를 통한 홍보요청
- 문화관광체육과 외 11개 부서
 - 전문적·기술적 판단이 필요한 경우 합동 현장조사 등 협의

22. 미아중심재정비촉진계획 변경수립 용역 관련 시·구합동회의(도시계획과)

【임정환 균형발전팀장】

미아중심재정비촉진계획 변경수립 용역 관련 주민공람 절차 전에 신속하고 내실있는 계획 변경을 위하여 시·구합동회의를 개최하고자 함

□ 용역개요

- 용역명: 미아중심재정비촉진계획 변경수립 용역
- 용역기간: 2018. 05. 23. ~ 2020. 07. 31. (26개월)
- 위치(면적): 미아동 70번지 일대(163,599m²)

□ 시·구합동회의 개요

- 일 시: 2020. 02. 21.(금) 예정
- 장 소: 서울시청 회의실
- 발표자: 유명소 전무(용역업체 (주)동림피엔디)
- 참석자
 - 서울시 주택기획관, 주거사업과장, 주거사업총괄팀장
 - 도시재정비위원회 위원 3인
 - 강북구 도시계획과장, 균형발전팀장
- 주요내용
 - 재정비촉진지구 전체 기반시설계획 재정비
 - 해제 및 완료구역에 대한 관리방안 마련
 - 촉진구역에 대한 정비계획 변경수립
 - 존치구역에 대한 지구단위계획 재정비

□ 향후계획

- 2020. 03. ~ 04. : 시 도시재정비위원회 자문, 주민열람공고
- 2020. 04. ~ 05. : 구의회 의견청취, 주민공청회
- 2020. 06. : 재정비촉진계획 변경 결정 요청(구 → 시)

23. 강북구 마을공동체 지원사업 추진(마을협치과)

【박제희 마을공동체팀장】

주민이 직접 기획하고 추진하는 주민 주도의 마을공동체 사업을 통해 주민들이 공동체를 형성하고, 마을의 문제 해결 능력을 강화하여 삶이 행복한 미래를 열어가는 강북 희망 마을공동체를 실현하고자 함

□ 추진개요

- 사업기간: 2020. 4. (협약일) ~ 12.
- 대 상: 강북구에 거주하거나 강북구에 근무지, 학교 등의 생활기반을 둔 3인 이상 주민 모임
- 내 용
 - 공동체를 형성하고 마을의 문제를 해결하기 위해 주민들이 직접 계획하고 추진하는 마을공동체 활성화 사업 (소통, 문화, 복지, 육아, 환경, 교육 등)
- 사업분야
 - 이웃만들기, 공동체모임활성화, 공동체공간활성화, 골목만들기, 마을의제연합사업, 특화사업 등 총 6개
- 예 산: 167,000천원 (시비 82,000천원, 구비 85,000천원)

□ 추진현황 및 향후 추진계획

- 2020. 1. 20. : 2020년 마을공동체 지원사업 계획 수립
- 2020. 1. 21. ~ 2. 10. : 2020년 마을공동체 지원사업 공고
- 2020. 1. 30. : 공모사업 설명회 개최
- 2020. 2. : 사업 접수 (※ 분야별 접수 마감일 상이)
- 2020. 2. : 주민참여 심사 및 현장 심사
- 2020. 3. : 최종 선정 공고 (구 홈페이지 게시)
- 2020. 4. : 선정 사업 대상 협약 및 보조금 교부

□ 행정사항

- 각종 매체를 활용한 홍보 협조

24. 빨래골 문화·청소년 활동지원센터 신축공사 설계 공모 시행(도시재생과)

【박영호 주거재생팀장】

우리구 수유1동 468-38호 지상에 빨래골 문화·청소년 활동지원센터를
건립하여 지역 청소년에게 학습 및 힐링공간을 제공하고자 설계공모
시행함

□ 설계기본방향

- 지역 주민 및 청소년의 수요를 충분히 수용할 수 있는 청소년 문화 활동 규모로 건립
- 내진설계 등 시설 안전기준이 충족된 안전한 시설로 건립
- 태양광 설치 및 단열·기밀성능 강화 등을 통한 제로에너지 하우스 건립

□ 사업개요

- 대지위치: 수유동 468-38 (면적: 221m²)
- 사업기간: 2019. 10 ~ 2021. 12월
- 건축규모: 지하1층/지상4층, 연면적 560m²
- 용도: 제1종 근린생활시설(주민공동이용시설)
- 총사업비: 3,150백만원

(단위:원)

매입비	설계비	공사비	감리비	기타(수수료 등)
950,000,000	136,000,000	2,027,000,000	23,000,000	14,450,800

□ 추진경위

- 2019. 10. 04. : 부지매입완료(등기이전완료)
- 2019. 11. 15. : 수유1동 도시재생활성화계획 고시(강북구 고시 2019-162호)
- 2020. 01. 14. : 빨래골 문화청소년 활동지원센터 건립 추진 방침
- 2020. 01. 23. : 계약심사 및 일상감사
수유1동 도시재생활성화계획 고시(강북구 고시 2020-10호)
- 2020. 01. 29. : 설계공모 심사위원 선정
- 2020. 01. 29. : 설계공모 공고(강북구 공고 2020-110호)
- 2020. 02. 07. : 설계공모 응모접수

□ 향후계획

- 2020. 02. 14. : 설계공모 질의접수
- 2020. 02. 21. : 설계공모 질의답변

25. 시간선택제 임기제 공무원 응시원서 접수(건축과)

【하동수 건축안전팀장】

안전분야에 대한 지식과 경험이 있는 시간선택제 임기제 공무원을 채용 하여 시설물을 전문적으로 관리할 수 있는 체계적인 모니터링 시스템을 구축하고자 함

□ 추진근거

- 건축법 제87조의2 및 동법 시행규칙 제43조의2
- 지방공무원법 제25조의5(근무기간을 정하여 임용하는 공무원) 등

□ 채용계획

- 채용분야: 건축안전센터(건축과)업무
- 채용인원: 시간선택제임기제 나급 2인 (건축사 1인, 건축구조기술사 또는 특급기술자 1인)
- 근무기간: 임용일로부터 1년 이내 (근무실적이 우수한 경우 5년 범위 내 연장 가능)
- 응시자격: 해당 직무분야 자격을 취득한 후 3년 이상 해당 분야의 경력이 있는 사람

□ 응시원서 접수

- 접수기간: 2020. 02. 10. ~ 2020. 02. 14. (09:00 ~ 18:00)
- 접수방법: 방문접수(강북구청 건축과)
- 제출서류: 응시원서, 이력서, 자기소개서, 채용분야 자격증 등

□ 향후계획

- 2020. 02. 17. ~ 02. 18.: 서류심사
- 2020. 02. 19.: 서류전형 합격자 발표
- 2020. 02. 21.: 면접시험 실시
- 2020. 02. 25.: 예비 합격자 발표
- 2020. 05. 01.: 신규임용 발령

26. 가정용 친환경 콘덴싱보일러 설치 보조금 지원(환경과)

【오지연 대기관리팀장】

질소산화물(NOx)을 저감하고 에너지 효율이 높은 가정용 친환경 콘덴싱 보일러 설치비를 지원하여 미세먼지 저감 등 대기질 개선에 기여하고자 함

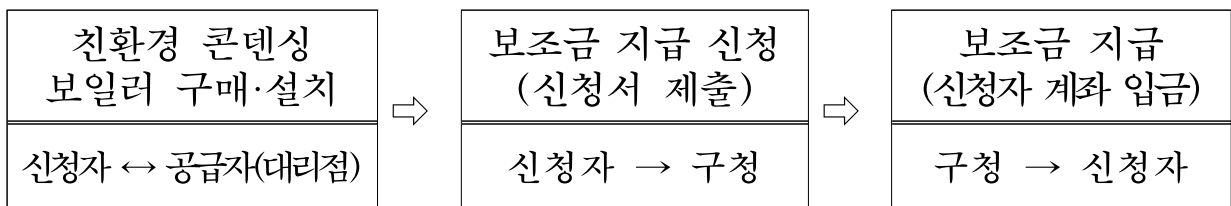
□ 추진근거

- 2020년 가정용 저녹스보일러 설치지원 시행 공고 (서울시:2020. 01. 28.)
 - ※ 「대기관리권역의 대기환경개선에 관한 특별법」 제35조
 - 서울지역내 가정용 친환경보일러 제조·판매·사용 의무화 (‘20. 04. 03 시행)

□ 사업 개요

- 사업기간: 년중(예산 소진 시까지)
- 지원대상: 가정용 친환경콘덴싱보일러를 설치하는 구민
- 지원대수: 2,000대
- 지원금액: 일반 20만원/대, 저소득층 50만원/대(국시비)

□ 보조금 지급절차



□ 홍보계획

- 관내 보일러 대리점과 연계하여 지원사업 확대 홍보
- 구홈페이지, 소식지 등을 통해 주민홍보

□ 협조사항: 각부서, 동주민센터

- 직능단체 회의시 사업안내 및 홍보요청 등

27. 2020년 배전선로 가로수 가지치기사업 추진 (공원녹지과)

【조정팀장 김환형】

우리 구 도봉로 등 12개 노선의 가로수 가지치기를 시행하여 가로수의 생육 개선 및 가로 경관을 향상시키고, 정전예방 및 안전한 교통환경 조성을 통한 시민불편을 해소시키고자 함

□ 추진개요

- 위 치: 노해로 등 15개 노선(시도로 9개 노선, 구도로 6개 노선)
 - 시도로: 노해로, 덕릉로, 도봉로, 삼양로, 인수봉로, 방학로, 솔샘로, 한천로, 4·19로
 - 구도로: 오현로9길, 삼양로92길, 도봉로10길, 도봉로15길, 삼양로54길, 솔샘로67길
- 사업기간: 2020. 2. ~ 3.
- 규 모: 1,094주
- 소요예산: 156,140천원(한국전력공사 위탁금)
- 사업내용: 배전선로(고압선) 근접 가로수 가지치기 1,094주

□ 기대효과

- 가지치기와 수형조절을 통하여 가로수 생육 개선 및 가로 경관 향상
- 한국전력공사로부터 위탁된 배전선로 근접 가로수 가지치기를 통하여 정전 등 안전사고 방지

□ 협조사항

- 동주민센터: 가로수 가지치기 노선 주변 주민들에게 사업진행 안내
- 불편민원 발생시 공원녹지과(☎901-6944)로 문의 안내

28. 순찰 및 민원처리 체계 개선 추진(건설관리과)

【서명교 가로정비팀장】

주민생활의 불편을 초래하고 가로환경을 저해하는 거리가게 및 노상적치물에 대한 효율적 정비를 위하여 순찰·정비체계를 개선하고자 함

□ 현 황

- 순찰·정비 방법
 - 차량위주 순찰 및 민원처리(응답소, 새올행정, 구청장에게 바란다 등)
 - 도보순찰 위주 가로정비의 날 별도 추진(분기별)
- 순찰·정비 인력
 - 외근반 3명(운전원 1명, 방호직 2명): 차량 순찰
 - 용역반 5명: 거리가게 및 노상적치물 민원처리

□ 문 제 점

- 신속한 민원처리 어려움(1일 근무일 평균 약 10건 이상 - '19년 총 2,129건)
 - 용역반의 민원처리 전담에 따른 민원 처리시간 지연 ※ 현장 2회 방문 필요
- 차량위주 순찰
 - 기존 거리가게 양도양수, 규모확대 및 장기비영업 확인 어려움
 - 이면도로 등 불법 노상적치물 발생 사전대응 미비
- 야간 포장마차 등 거리가게 및 노상적치물 불법행위 지속 민원발생

□ 개선사항

- 통합민원처리 체계 확립
 - 주·야간 순찰, 민원처리를 위한 외근반 및 용역반 업무 통합
 - 구역분할 담당지역 지정제 운영으로 민원처리 시간 단축
- 도보 순찰제 확대: 주간 주2회 이상 권역별 도보순찰 실시
 - 기존 거리가게 양도양수, 규모확대 및 장기비영업 수시확인
 - 이면도로 등 노상적치물 고질민원 지역 순찰 강화로 민원사전 예방
- 상시 야간순찰 체계 구축: 주 2회 ⇒ 주 4회(2회 확대)

□ 행정사항

- 시행일: 2020. 2. 3.(월)부터

29. 2020년 상반기 도로관리심의회 개최(도로관리과)

【최병수 굴착관리팀장】

도로굴착공사의 중복굴착에 따른 주민불편사항을 최소화하고 도로 굴착사업계획 시기 조정 및 지하매설물의 안전관리 방안 마련

□ 도로굴착 사업계획서 신청 현황

- 심의안건: 2020년 상반기 도로굴착사업계획 심의·조정(중복 및 안전대책)
- 신청기간: 2019. 12. 16. ~ 2020. 1. 3.
- 신청대상: 굴착 연장 10m이상(도로 진행방향은 30m이상)

□ 도로관리심의회 개최 계획

- 일 시: 2020. 2. 12.(수) 예정
- 장 소: 강북구청 별관 3층 방재상황실
- 위 원: 21명(구청 6명, 유관기관 10명, 민간위원 5명)
- 심의대상
 - 신청기관: 북부수도사업소 외 10개 기관
 - 신청건수: 143건 (시도 56건, 구도 87건)
 - 신청연장: 21,264m (시도 7,362m, 구도 13,902m)
- 심의내용
 - 2020년 상반기 도로굴착사업의 계획 및 시행 시기 종합 조정
 - 5년 단위(2020~2024년) 장기굴착 사업계획 시기 조정
 - 주요 지하매설물 안전관리 대책
 - 주민불편사항 최소화 대책 및 부실시공 방지 대책 등

□ 기대효과

- 도로굴착사업의 중복굴착 방지와 도로굴착의 신속한 복구를 통해 주민불편 사항 사전 예방 및 해소

30. 국민안전교육 시행 추진 계획(안전치수과)

【김성훈 도시안전팀장】

재난 및 안전사고 발생 분야에 대해 국민 안전교육을 실시하여 안전의식 및 위기 대처능력을 향상시키고자 함

□ 추진개요

- 추진근거: 「국민안전교육 진흥 기본법」 제6조(안전교육시행계획의 수립)
- 교육대상: 일반국민(어린이, 장애인, 어르신 등 생애주기 해당 일반인)
- 추진영역: 6개 분야, 46개 세부영역
- 추진부서: 13개 부서

부서명	세부분야(개)	부서명	세부분야(개)
13개 부서, 46개 분야		보건위생과	식중독 등(2)
일자리경제과	도구사용 안전 등(2)	안전치수과	지진 등(13)
생활보장과	작업환경안전(1)	공원녹지과	놀이시설안전 등(2)
여성가족과	성폭력안전 등(3)	교통행정과	교통안전 등(4)
청소년과	가출예방 등(6)	건강증진과	흡연(1)
청소행정과	보건안전(1)	의약과	심폐소생술 등(4)
환경과	환경오염 등(5)	지역보건과	자살 등(2)

□ 추진일정

- 2020. 1. ~ 12. : (부서별)국민안전교육 실시
- 2020. 9. : 국민안전교육 추진 중간평가 실시

□ 협조사항

- 추진부서(13개 부서)에서 자체교육계획 수립하여 세부분야별 교육실시
 - ※ ‘2019년도 국민안전교육 추진실적 자체평가 결과’에 따라 미흡한 부분 보완
 - 체험·훈련 위주 안전교육 확대
 - 생애주기별로 안전교육 교재(동영상, 책자 등) 맞춤 제작 및 배포 등

31. 중점관리지정업체 자원조사 실시(교통행정과)

【장태식 교통행정 팀장】

전시 소요되는 인력과 물자 자원에 대한 동원능력을 파악하여 실효성 있는 충무계획을 수립하고 국가동원 능력 강화를 위해 2020년도 중점관리지정업체 자원조사를 실시하고자 함

□ 근거법령

- 비상대비자원관리법 제10조(자원조사 등) 및 동법시행령 제9조
- 2020년 국토교통부 충무4700 교통집행계획
- 2020년 서울특별시 충무4700 교통시행계획

□ 중점 조사사항

- 2020년도 중점관리지정업체의 임무고지 수행능력의 적절성 평가
 - 업체의 보유장비 및 인력자원 등을 종합적으로 고려 동원능력 조사
- 2020년도 동원준비 실태 병행확인
- 동원잠재능력을 보유한 우수한 업체의 신규 발굴

□ 추진계획

- 자원조사: 2020. 2. 11. ~ 3. 20.
- 중점관리지정업체 조사 및 DB입력 병행처리

□ 조사대상

계	화물	버스	자동차 정비업체	기타
8	-	-	8	-

□ 조사방법

- 현지 방문조사 및 서면조사 병행실시
- 군소요 동원업체 경우 해당 군부대와 합동 실시
- 2020년도 중점관리지정업체의 임무고지 수행능력의 적절성 평가
- 업체의 보유장비 및 인력자원 등을 종합적으로 고려 동원능력 조사

32. 주·정차위반 고액체납자 부동산 압류(주차관리과)

【마중남 교통과장팀장】

주·정차위반 과태료 고액·상습체납자에 대해 체계적이고 적극적인 채권 확보와 체납처분 강화로 징수율을 제고하여 세외수입 확대에 만전을 기하고자 함

□ 추진근거

- 질서위반행위 규제법 제24조(가산금 징수 및 체납처분 등)
- 지방세징수법 제32조(독촉과 최고) 및 동법 제33조(압류), 제51조(채권의 압류절차), 제55조(부동산 등의 압류절차)

□ 추진방향

- 고액·상습체납자에 대해 재산추적 및 부동산압류
- 직권말소차량 조회 후 타차량 소유시 대체압류
- 채권확보를 위해 독촉기한 종료후 체납자 자동차 원부 압류

□ 세부추진계획

- 추진기간: 2020. 2. 1. ~ 28.
- 대 상: 2013년 ~ 2015년도 30만원이상 고액 체납자 106명, 64,782천원
 - 관내거주자: 26명 / 관외거주자: 80명
- 추진내용
 - 체납자료 추출 후 체납안내문 및 압류예고장 발송
 - 압류대상자 전산입력 및 압류통지서 반송자 정리
 - 주·정차 위반 과태료 체납에 대한 데이터 관리

□ 기대효과

- 체납 과태료에 대한 적극적인 채권확보로 주민의 납부의식 고취
- 고액·상습체납자에 대해 적극적인 체납처분으로 징수율 제고

33. 배달음식점 위생지도 · 점검(보건위생과)

【조병호 식품위생팀장】

‘신종 코로나바이러스’가 확산으로 배달앱, 온라인 마켓 등을 통한 식품 구매가 급격히 증가하고 있어 이용객이 많은 배달음식점을 대상으로 위생점검을 실시하여 안전한 음식문화를 정착시키는데 기여하고자 함

□ 추진개요

- 점검기간: 2020. 2. 6.(목) ~ 2. 7.(금) 2일
- 점검대상: 관내 배달음식점 10개소 (배달앱에서 “주문 많은 순”, “랭킹순”)
- 점검방법
 - 식품접객업소 지도점검표에 따른 위생점검
 - 점검시간은 배달음식점 영업시간 고려하여 14:00 이후
- 점검반편성: 식품위생팀 직원 2명

□ 중점 점검사항

- 식품위생법 관련 사항
 - 무표시 제품사용 · 유통기한 경과원료 사용 및 식품보관기준 준수여부
 - 조리장 청결여부, 위생모 착용여부, 건강진단 실시여부 등
- 원산지 표시 법률에 관한 사항
 - 원산지 거짓(혼동) 표시 여부, 품목별 원산지 표시방법 위반여부
 - 원산지 증명서(거래명세서 등) 적정 보관(6개월) 여부 등

□ 점검결과 및 행정사항

- 점검시 ‘신종 코로나 예방수칙 지도·교육 병행
- ‘20. 2. 17.(월) 점검결과 서울시 보고

34. 공동주택 금연구역 지정 확대(건강증진과)

【강영도 건강안전도시팀장】

공동주택내 간접흡연 피해 예방 및 구민 건강증진을 위해 관내 공동주택 금연구역 지정을 확대시키고자 함

□ 추진개요

- 지정대상: 「주택법」에 따른 공동주택
- 지정범위: 복도, 계단, 엘리베이터, 지하주차장(전부 또는 일부)
- 지정조건: 공동주택의 거주 세대 중 2분의 1 이상의 동의
- 사업절차 및 내용
 - 공동주택 금연구역 지정 신청서 및 동의서 제출
 - 공동주택 세대주 동의 진위 여부 및 제출서류 확인
 - 동주민센터에서 제공받은 공동주택 세대주 명부 비교 확인
 - 공동주택 금연구역 지정·공고 및 관리
 - 금연구역에서 흡연행위 적발시 과태료5만원 부과 등
- 현재 공동주택 금연구역 지정 현황

금연구역 지정번호	공동주택 명칭	소재지	금연구역 지정 범위	금연구역 지정일
강북 제1호	미아현대아파트	강북구 도봉로68길 26	계단, 엘리베이터, 지하주차장	2016.11.01
강북 제2호	꿈의숲롯데캐슬아파트	강북구 오현로 56	복도, 계단, 엘리베이터, 지하주차장	2019.10.01
강북 제3호	래미안미아차아파트	강북구 삼양로 256	복도, 계단, 엘리베이터, 지하주차장	2019.12.20.

□ 추진경과

- 관내 아파트 대상 ‘공동주택 금연구역 지정 사업 안내’ 공문 발송(2020.01.21.)
- 금연구역 지정 관련 문의전화 안내 및 신청 서류 배부

□ 기대효과

- 공동주택에서의 금연환경 조성으로 인해 간접흡연 피해방지 및 구민 건강에 도움을 줌

□ 협조사항

- 협조부서: 주택과
- 공동주택 지원사업 대상 선정시 금연공동주택을 우대 예정

35. 신종 코로나바이러스 감염증 대비·대응 강화 (의약과)

【유기택 감염병관리팀장】

국내에 신종 코로나바이러스 감염증 확진환자 발생으로 감염병 위기경보 “경계” 상향 발령됨에 따라 지역사회로의 확산이 우려되어 신종 코로나바이러스 감염증 대응·대비를 강화하여 감염 및 전파 차단에 만전을 기하고자 함

□ 추진근거

- 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제4조(국가 및 지방자치단체의 책무)
- 강북구 감염병 현장조치 행동 매뉴얼(2019)
- 「서울특별시 강북구 재난 및 안전관리 기본조례」 제10조

□ 추진방향

- 상황발생 대비 신속한 대응체계 구축 등 감염병 확산 방지
- 신종 코로나바이러스 감염증 확산대비 모니터링 강화
- 환자 발생 시 관리 철저 및 비축물자 확보
- 신종 코로나 바이러스 감염증 예방을 위한 주민 홍보

□ 추진실적 (2020. 2. 5. 18시 기준)

- 강북구 확진자 및 접촉자 관리현황 (2020. 2. 5. 18시 기준)
 - 자가격리자 10명, 능동대상자 10명
- 강북구 역학조사 및 선별진료소 운영 실적
 - 역학조사 47건, 전화상담 341건, 선별진료소 이용자 51건
- 방역물품배부 현황
 - 마스크 16,000개, 손소독제 2,965개, 손세정제 233개, 기구살균제 615개
- 홍보물배부 현황
 - 포스터 2,500매, 리플렛 35,000매, 현수막 72매, 배너 35건

36. 2020년 암환자 의료비 지원사업(지역보건과)

【노윤숙 정신건강팀장】

저소득층 암환자에 대한 의료비 지원을 통해 경제적 부담 완화와 암 치료율 제고 및 삶의 질 향상에 기여하고자 함

□ 추진개요

- 기 간: 연중
- 대 상
 - 소아 암환자(만 18세 미만의 전체 암환자)
 - 건강보험가입자: 기준 중위소득 120% 이하, 재산은 최고재산액 300% 이하
 - 의료급여수급자 및 차상위 본인부담경감대상자
 - 성인 암환자
 - 건강보험가입자: 국가암검진 사업(위암·대장암·간암·자궁경부암·유방암) 수검 및 건강보험료 하위 50% 이하에 해당하는 신규 암환자
 - 건강보험가입자: 건강보험료 하위 50% 이하에 해당하는 원발성 폐암환자
 - 의료급여수급자 및 차상위 본인부담경감대상자 전체 암환자
- 지원한도
 - 소아 암환자: 백혈병은 최대 3,000만원, 기타 암종은 최대 2000만원
 - 성인 암환자
 - 건강보험가입자: 최대 200만원까지(급여항목, 비급여 제외)
 - 의료급여수급자: 최대 220만원까지(급여 120만원, 비급여 100만원)

□ 협조사항

- 홍보담당관: 강북구 소식지 등 홍보 협조
- 동주민센터: 암환자의료비 지원사업 홍보 및 연계

37. 2020년 통합문화이용권 지원 사업 추진(삼양동)

【이선주 복지지원팀장】

기초수급자 및 차상위계층에게 문화예술, 여행, 체육 활동 지원을 돕는 통합문화이용권(문화누리카드)를 발급함으로써 삶의 질 향상과 문화격차 완화에 기여코자 함

□ 추진개요

- 신청기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 11. 30.(월)
 - 당해 연도 예산 소진 시 발급 조기 마감
- 신청대상: 기초생활수급자, 차상위계층 (1,450여명)
- 신청방법
 - 온라인(누리집 사이트)
 - 오프라인(전국 동주민센터)
 - 전화(ARS)재충전 (1544-3412)
- 지원금액: 연 9만원
- 사용기간: 2020. 2. 1. ~ 2020. 12. 31.
- 신청서류: 신청서 및 신분증, 대리 신청의 경우(위임장, 신분증, 도장)

□ 추진 내용

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 문화누리카드 발급 안내
- 기초생활수급자, 차상위계층 중 6세 이상 대상으로 개인별 카드 발급
- 스포츠 강좌이용권(스포츠바우처)과 중복 수혜 가능 홍보

□ 행정 사항

- 2년간('20년 ~ '21년) 전액 미사용자는 차년도('22년)에 발급이 제한됨을 사전 공지하여 적극 이용 독려
- 사용기간 내에 사용하지 않은 지원금은 자동 소멸됨을 안내하여 민원 발생 예방

38. 2020년 통합문화이용권 지원 사업 추진(미아동)

【박병숙 복지지원팀장】

기초수급자 및 차상위계층에게 문화예술, 여행, 체육 활동 지원을 돕는 통합문화이용권(문화누리카드)를 발급함으로써 삶의 질 향상과 문화격차 완화에 기여코자 함

□ 추진개요

- 신청기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 11. 30.(월)
 - 당해 연도 예산 소진 시 발급 조기 마감
- 신청대상: 기초생활수급자, 차상위계층 (1,013여명)
- 신청방법
 - 온라인(누리집 사이트)
 - 오프라인(전국 동주민센터)
 - 전화(ARS)재충전 (1544-3412)
- 지원금액: 연 9만원
- 발급기간: 2020. 2. 1. ~ 2020. 12. 31.
- 신청서류: 신청서 및 신분증, 대리 신청의 경우(위임장, 신분증, 도장)

□ 추진 내용

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 문화누리카드 발급 안내
- 기초생활수급자, 차상위계층 중 6세 이상 대상으로 개인별 카드 발급
- 스포츠 강좌이용권(스포츠바우처)과 중복 수혜 가능 홍보

□ 행정 사항

- 2년간('20년 ~ '21년) 전액 미사용자는 차년도('22년)에 발급이 제한됨을 사전 공지하여 적극 이용 독려
- 사용기간 내에 사용하지 않은 지원금은 자동 소멸됨을 안내하여 민원 발생 예방

39. 2020 통합문화이용권(문화누리카드) 사업 추진 (승중동)

【양덕이 복지지원팀장】

기초수급자 및 차상위계층에게 문화예술, 여행, 체육 활동을 지원하는 통합문화이용권(문화누리카드)을 발급하여 소외계층의 삶의 질 향상 및 문화격차 완화에 기여코자 함

□ 추진 개요

- 신청대상: 기초생활수급자 및 6세이상 법정차상위계층 (2,039명)
- 지원금액: 1인당 연 9만원 (2019년 1인당 연 8만원)
- 신청기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 11. 30.(월)
 - 온라인(2. 1.), 주민센터(2. 3.) 순차 발급
- 신청방법
 - 누리집(www.mnuri.kr) 접속 후 본인 인증 후 신청
 - 동주민센터 방문신청(거주지 외의 주민센터에서도 신청 가능)
 - 전화(ARS) (1544-3412)
- 사용기간: 카드 발급일 ~ 2020. 12. 31.
- 신청서류: 신청서 및 신분증, 대리 신청의 경우(위임장, 신분증, 도장)

□ 추진 내용

- 전국 문화예술·여행·체육 관련 가맹점에서 이용 가능한 ‘문화누리카드’ 개인별 발급

□ 행정사항

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 발급 안내
- 관내 발급·이용현황 점검, 민원응대
- 이용기간 내 미사용 지원금은 자동 소멸 및 현금 교환 불가함을 안내하여 민원 발생 예방

40. 통합문화이용권 지원사업 신청(송천동)

【안성경 복지지원팀장】

문화예술·여행·체육 활동 지원으로 소외계층의 삶의 질 향상 및 문화격차를 완화시키고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 2. 1. ~ 2020. 11. 30.
- 사업대상: 기초생활수급자, 차상위계층(만6세 이상)
- 지원내용: ‘문화누리카드’발급(1인당 연 9만원)
- 사 용 처: 전국 문화예술·여행·체육 관련 가맹점에서 이용 가능
- 신청방법

주민센터	온라인	전화(재충전)
대상자가 동주민센터에서 신청	누리집(www.mnuri.kr) * 만 14세 이상 가능	전화 (1544-3412) * 만 14세 이상, 본인 명의 휴대전화

□ 2019년 통합문화이용권 지원현황

(19.12.31. 기준, 단위: 명)

합 계	기초생활 수급자	차상위계층				
		한부모	차상위 장애인	교육 급여	차상위본인 부담경감	차상위 계층확인
1,265	936	89	26	50	58	106

※ 2019년 1인당 연 8만원

□ 2020년 통합문화이용권 사업대상자 현황

(20.02.04. 기준, 단위: 명)

합 계	기초생활 수급자	차상위계층				
		한부모	차상위 장애인	교육 급여	차상위본 인부담경 감	차상위 계층확인
2,185	1,416	316	63	91	107	192

□ 기대효과

- 통합문화이용권을 통해 문화적 소외계층이 다양한 문화·예술 등을 향유할 수 있는 기회를 제공함으로써 문화 양극화를 해소하고 삶의 질을 향상

41. 문화누리카드 발급 실시(삼각산동)

【박상원 마을복지팀장】

기초수급자 및 차상위계층에게 문화예술, 여행, 체육 분야 향유를 돕는 문화누리카드를 발급·지원함으로써 삶의 질 향상과 문화격차를 해소하고자 함

□ 추진개요

- 신청기간: 2020. 2. 1.(토). ~ 11. 30.(월).
- 신청대상: 기초생활수급자, 법정 차상위계층(1,500여명)
- 신청방법: 온라인(누리집 사이트,www.munri.kr), 오프라인(전국 동주민센터)
- 지원금액: 연9만원
- 사용기간: 2020. 2. 1. ~ 2020. 12. 31.
- 신청서류: 발급신청서 및 신분증, 대리신청의 경우(대상자 위임장 및 신분증, 도장 지참)

□ 추진내용

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 문화누리카드 발급 안내
- 기초생활수급자, 차상위계층 중 6세 이상(2014. 12. 31. 이전출생자) 대상으로 개인별 카드 발급
- 스포츠 강좌이용권(스포츠바우처)과 중복수혜 가능 홍보

□ 행정사항

- 신청기간 이후에는 문화누리카드 발급 불가 및 2020년 ~ 2021년 2년간 발급 후 이용내역이 없을 경우는 2022년 발급 제한
- 사용기간 내에 사용하지 않은 지원금은 자동 소멸됨을 안내하여 민원 발생 예방

42. 통합문화이용권(문화누리카드) 발급 실시(번1동)

【유숙희 마을복지팀장】

기초수급자 및 차상위계층에게 문화예술, 여행, 체육 분야 향유를 돕는 문화누리카드를 발급·지원함으로써 삶의 질 향상과 문화격차를 해소하고자 함

□ 추진개요

- 신청기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 2020. 11. 30.(월)
- 신청대상: 기초생활수급자, 법정 차상위계층 1,400여명
- 신청방법: 오프라인(전국 동주민센터), 온라인(누리집 사이트, www.munri.kr)
- 신청서류: 신분증, 대리신청의 경우(대상자 위임장 및 신분증 지참)
- 지원금액: 연9만원(2019년 대비 1만원 인상)
- 사용기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 2020. 12. 31.(목)
- 사 용 처: 영화관, 서점, 사진관, 철도, 고속버스, 시외버스, 여행사 등

□ 추진내용

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 문화누리카드 발급 안내
- 기초생활수급자, 차상위계층 중 6세 이상 대상으로 개인별 카드 발급
- 스포츠 강좌이용권(스포츠바우처)과 중복수혜 가능 홍보

□ 행정사항

- 신청기간 이후에는 문화누리카드 발급 불가하며 2020년 ~ 2021년 2년간 발급 후 이용내역이 없을 경우는 2022년 발급 제한
- 사용기간 내 미사용분은 자동 소멸됨을 안내하여 민원 발생 예방

43. 해빙기 대비 재난취약시설 안전점검 및 순찰강화 (번2동)

【노갑섭 민원행정팀장】

해빙기를 맞이하여 노후주택, 축대, 담장, 등산로 등 재난취약시설에 대하여 특별 안전점검과 순찰을 실시하여 위험요소를 사전에 제거함으로써 주민의 안전사고 예방에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 2. 6. ~ 2. 14.
- 점검대상: 노후주택·연립, 놀이터, 절개지 공사장 등 위험시설물
- 점검방법: 동장 및 순찰담당(통담당), 소유주, 통장 등 합동점검

□ 중점 추진사항

- 합동 점검반 편성 위험요인 사전제거
- 중점 관리대상 시설물은 수시 순찰하여 진행여부 확인
- 절개지·축대·담장 등의 균열 및 기울어짐 상태 확인
- 배수로 상태, 토사유출 여부 확인

□ 점검결과 조치

- 경미한 사항은 자체처리 및 소유주 등에게 보수토록 통보
- 조치 불가능한 사항은 관련 부서에 통보 대책강구

□ 향후계획

- 관내 취약시설에 대하여 1일 2회 이상 순찰강화
- 직능단체 및 통·반장을 통하여 위험요인 발견 시 즉시 신고하도록 홍보강화

44. 겨울철 동 주민센터 화재예방 추진(번3동)

【이정근 민원행정팀장】

겨울철 동 주민센터 난방 가동에 따른 전기 사용량이 증가함에 따라 전기 및 소방 설비 등을 사전에 점검하고 청사 순찰을 강화하여 화재 예방 및 안전관리에 만전을 기하고자 함

□ **추진기간: 2020. 2. 3. ~ 2. 29.**

□ **추진방향**

- 화재 원인별 점검 및 정비(전기 및 가스 화재)
- 전열기구(전기난로, 전기장판 등) 사용 금지
- 불필요한 전원 등 화재발생 위험 요인 사전 제거
- 청사 내외 순찰 강화 등 보안 점검 철저
- 비상상황발생 시 신속히 대처할 수 있도록 비상연락체계 유지

□ **추진사항**

- 전기 및 가스 사용에 대한 중점 점검 및 정비
 - 전선의 합선 또는 단락에 의한 발화위험 요소 존치 여부
 - 문어발식 코드 사용 등에 따른 전류 과부하 여부
 - 온풍기 주변의 인화물질 제거 및 소화기 비치
 - 마을활력소 취사기구 사용에 따른 가스 안전관리 여부
- 보안당면 운영 철저
 - 최종 퇴청자의 전원 스위치(전등, 전열, PC, 프린터, 충전기 등) 끄기
- 중식 시간 및 출장 시 불필요한 전등 및 미사용 컴퓨터 전원차단
- 자치회관 이용 대상자 화재예방 교육 실시 및 에너지 절약 홍보 강화

□ **기대효과**

- 난방실시에 따른 화재유발 요인 사전 점검 및 청사 내외 순찰을 통해 화재 예방에 철저를 기함으로써 인적·물적 피해를 사전에 방지함

45. 문화누리카드 발급 실시(수유1동)

【김성진 마을복지팀장】

기초생활수급자 및 차상위계층에게 문화예술·여행·체육활동을 돕는 문화누리카드를 발급·지원함으로써 삶의 질 향상과 계층 간 문화격차를 완화하고자 함

□ 추진개요

- 신청기간: 2020. 2. 1.(토) ~ 2020. 11. 30.(월)
- 신청대상: 기초생활수급자 및 차상위계층
- 신청방법: 온라인(www.mnuri.kr), 오프라인(전국 동주민센터)
- 지원금액: 연 9만원
- 사용기간: 카드 발급일 ~ 2020. 12. 31.(목)
- 신청서류: 문화이용권 발급신청서 및 신분증, 대리신청의 경우 위임장
(대상자의 신분증 및 도장 지참)

□ 추진내용

- 신청대상자에게 문자, 유선, 홍보물을 통한 문화누리카드 발급 안내
- 기초생활수급자, 차상위계층 중 6세 이상(2014. 12. 31. 이전 출생자) 대상으로 개인별 카드 발급

□ 행정사항

- 신청기간 이후에는 문화누리카드 발급 불가 및 발급 후 2020년 ~ 2021년 전액 미사용자는 2022년 발급 제한
- 사용기간 내에 사용하지 않은 지원금은 차년도에 이월되지 않으며 자동 소멸됨을 안내하여 민원 발생 예방

46. 신종 코로나바이러스 관련 예방 대책(수유2동)

【임재업 행정민원팀장】

신종 코로나바이러스의 위기경보 수준이 ‘경계’ 수준으로 격상됨에 따라 관내 감염병 사례가 발생되지 않도록 자체적으로 예방 대책을 마련하여 실시하고자 함

□ 동청사 예방 대책

- 자치회관 강좌 휴강
 - 신종 코로나바이러스와 관련 별도 통보시까지 휴강 안내 문자 발송 및 강사에게 협조 요청
- 직능단체회의 및 관내 행사 취소
 - 직능단체장 및 관련 회원에게 회의 취소 개별 안내
 - 수유동성당 척사대회(2020. 2. 8.)관련 취소 협조 요청
- 신종 코로나바이러스 예방수칙 관련 직원교육 실시
 - 직원회의시 감염증 발생 사례 대처 방안, 관련 복무관리 지침 등 교육
- 동청사 내에 각 층별 손소독제와 마스크 등 위생물품 배치

□ 주민 예방 홍보

- 관내 직능단체 및 회원에게 예방수칙 홍보 문자 발송
- 신종 코로나바이러스 예방수칙 홍보물 비치 및 포스터 게시
- 관내 경로당 등 건강 취약계층 어르신들에게 예방수칙 관련 안내
- 공공근로 및 자활근로자 등 예방수칙 교육

□ 향후계획

- 위기경보 해제시까지 현 상황 유지 및 예방활동 지속 실시

47. 동 청사 에너지 절약 추진(수유3동)

【원현목 민원행정팀장】

겨울철 동 주민센터 내 에너지 사용량이 큰 폭으로 증가함에 따라 집중적 관리로 에너지 절약을 추진하여 예산을 절감하고 온실가스 감축에도 기여하고자 함

□ **추진기간: 2020. 2. 1. ~ 3. 31.**

□ **추진방향**

- 에너지 사용량 감축을 위한 동 청사 난방 적정온도 유지
- 동 주민센터 직원 및 구민의 에너지절약 실천 운동 추진

□ **세부 추진계획**

- 청사 내 에너지절약 규제
 - 난방가동 기준 확립: 실내온도 기준 18℃ 이하 가동
 - 청사 내 불필요한 조명 소등
 - 개인전열기 사용금지
- 에너지 절약 실천
 - 내복 입기 생활화 등 복장 자율화 실시
 - 청사 내 불필요한 조명 소등 및 사무실, 복도, 화장실 부분소등
 - 당일 보안당번이 중식시간 사무실 소등 및 컴퓨터 전원 차단
 - 최종 퇴청자 사무실 기기 전원 차단 여부 등 점검 후 퇴청

□ **행정사항**

- 직원회의 시 에너지 절약 및 사무실 보안 교육 강화
- 직능단체 회의 시 동절기 에너지 절약 지속 강화

48. 주민등록 일제정리 추진(우이동)

【황현주 민원행정팀장】

주민등록 사실조사를 통해 주민의 주민등록사항과 실제 거주사실을 확인하여 주민등록의 정확성을 제고하고자 함

□ 추진 개요

- 추진기간: 2020. 1. 7.(화) ~ 2020. 3. 20.(금) [74일간]
- 추진내용
 - 주민등록사항과 실제 거주사실 일치여부 확인
 - 거주지 변동 후 미신고자 등 조사
 - 주민등록 사실조사 시 복지사각지대 주민 발굴 병행 실시
 - 복지부 사망의심자 HUB시스템에 사망의심자로 조회된 자 생존여부
 - 교육기관에서 요청한 장기결석 및 학령기 미취학아동 등 대상자 실태조사

□ 추진 일정

- 사실조사 홍보: 2020. 1. 7. ~ 3. 20.
 - 동 홈페이지 및 주민센터 게시판 공고
 - 직능단체 및 통장 회의 등 각종 회의 시 홍보
- 사실조사: 2020. 1. 7. ~ 2. 25.
 - 합동조사반(공무원 및 통장) 편성하여 전(全)세대 사실조사
 - 주민신고사항과 다른 자에 대한 개별조사
- 최고·공고, 직권조치 및 주민등록표 정리: 2020. 2. 26. ~ 3. 20.
- 자진신고자에 대한 과태료 경감: 2020. 1. 7. ~ 3. 20.

□ 기대효과

- 주민의 거주관계 등 인구의 동태(動態)를 명확하게 파악하여 주민 생활의 편익을 증진시키고 행정사무 적정하게 처리

49. 해빙기 시설물 안전점검(인수동)

【최재훈 행정민원팀장】

관내 노후 불량주택, 위험축대, 담장, 등산로 등 재난취약 시설 및 지역에 대하여 사전과약 및 점검으로 안전사고를 미연에 방지하고 위험요소를 사전에 제거함으로써 안전도시 추진에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 중점추진기간: 2020. 2. 3. ~ 3. 3.
- 중점점검대상
 - 노후주택, 공사, 옹벽, 어린이공원, 담장 및 이면도로 결빙지역
 - 하수도 맨홀상태 등 관내 도로시설물 점검
- 점검방법: 동장 및 순찰담당(통담당) 등 수시 점검

□ 추진사항

- 동장, 순찰담당 직원 관내 취약지역(시설)에 대해 수시 순찰 실시
 - 위험시설물 등 발견 시 관련부서에 즉시 통보
- 직능단체, 통반장 등 관내 주민신고망을 활용하여 위험요소 발견 시 즉시 신고토록 안내

□ 향후계획

- 경미한 사항은 자체처리 및 소유주 등에게 보수토록 통보
- 조치 불가능한 중대사항은 관련부서에 통보하여 대책 강구

□ 기대효과

- 취약지역 및 위험시설물에 대해 순찰 강화로 안전사고를 미연에 예방, 안전 도시 의식 제고에 기여

구민을 주인으로 섬기는 바른 행정
복지와 교육을 책임지는 따뜻한 행정
공정하고 부패없는 깨끗한 행정

