

회의서류는 공문서의 효력을 갖습니다.

2020. 11. 10.(화)

확대간부회의자료



강 북 구

목 록

【 서 면 보 고 】

1. 2020/2021년도 제설대책 준비실태 점검 (감사담당관) - 1
2. 구정 홍보자료 제출 철저 (홍보담당관) - 2
3. 구청사 에너지 절약 및 화재예방 철저 (행정지원과) - 3
4. 민간단체 '사랑의 김장 나눔' 행사 지원 (자치행정과) - 4
5. 우이령길 상시개방 범구민 서명운동 지원 (문화관광체육과) - 5
6. 결격사유 조회 (민원여권과) - 6
7. 강북혁신교육지구 「6·3·3 전환기 창의융합프로그램 지원」 사업 추진 (교육지원과) - 7
8. 우이령길 상시개방 온라인 서명 사이트 구축 (정보화지원과) - 8
9. 2021~2025년 중기지방재정계획 수립 (기획예산과) - 9
10. 2021년도 재해복구 및 영조물 배상공제등록 (재무과) - 10
11. 코로나19 극복 지역일자리사업 참여자 선발·배치 (일자리경제과) - 11
12. 취득세 비과세·감면 부동산 조사 (세무1과) - 12
13. 지방세 체납자 압류 부동산 공매 추진 (세무2과) - 13
14. 코로나19 신속대응을 위한 정책지도 구축·지원 (부동산정보과) - 14

15. 2020년 종합사회복지관 지도 점검 계획 (복지정책과) - 15
16. 2020년 저소득주민 월등대책비 지원 실시 (생활보장과) - 16
17. 2020년 어린이집 정기지도점검 실시 (여성가족과) - 17
18. 2020년 노인복지기금 운용심의위원회 개최 (어르신복지과) - 18
19. 강북구 청소년인권 UCC 공모전 심사위원회 개최 (청소년과) - 19
20. 무단투기 단속 공무원 채용 (청소행정과) - 20
21. 공동주택 행위허가(신고) 자진정비기간 운영 (주택과) - 21
22. 미아4재정비촉진구역 사업시행계획인가 신청 (도시계획과) - 22
23. 제2차 「협치역량평가 도입을 위한 포럼」 계획 (마을협치과) - 23
24. 소나무협동마을 기반시설 정비공사 (도시재생과) - 24
25. 2020년 공종분리 검증위원회 개최 계획
[청년복합센터 신축공사] (건축과) - 25
26. 환경개선부담금 체납 고지 및 징수 (환경과) - 26
27. 산악전시체험관 기본계획 용역 준공 (공원녹지과) - 27
28. 2020 오동근린공원 조성사업 (건설관리과) - 28
29. 폭설대비 합동훈련실시 (도로관리과) - 29
30. 2020년 한파 종합대책 추진 및 홍보 철저 (안전치수과) - 30
31. 2020년 마을버스 승차대 추가 설치 (교통행정과) - 31
32. 관내 중앙버스전용차로 내 정류소 질서문란행위 집중단속 (주차관리과) - 32

- 33. 소규모 식품판매업소 지도·점검 실시 (보건위생과) - 33
- 34. 초등학생 대상 비대면 프로그램 운영 (건강증진과) - 34
- 35. 코로나19 감염예방을 위한 병원급 감염관리 점검 (의약과) - 35
- 36. 2020년 서울시 고위험직군 독감 예방접종 확대 시행 (지역보건과) - 36
- 37. 동절기 대비 화재예방 및 에너지 절약 추진 (삼양동) - 37
- 38. 2020년 주민등록 사실조사 추진 (미아동) - 38
- 39. 불법 광고물 일제 정비 추진 (송중동) - 39
- 40. 동청사 화재예방 및 에너지 절약 추진 (송천동) - 40
- 41. 동절기 대비 화재예방 및 청사보안 강화 (삼각산동) - 41
- 42. 『골목길 쓰레기 제로화 운동』 실시 (번1동) - 42
- 43. 2020/2021년 겨울철 제설대책 추진 (번2동) - 43
- 44. 2020/2021년 겨울철 제설대책 추진 (번3동) - 44
- 45. 관내 보안등 일제점검 실시 (수유1동) - 45
- 46. 동절기 제설대책 추진 (수유2동) - 46
- 47. 2020년 하반기 주민등록 사실조사 추진 (수유3동) - 47
- 48. 만3세 아동 소재·안전을 위한 전수 조사 실시 (우이동) - 48
- 49. 2020년 하반기 주민등록 사실조사 추진 (인수동) - 49

서 면 보 고

1. 2020/2021년도 제설대책 준비실태 점검(감사담당관)

【김형준 환경순찰팀장】

2020년 자체감사 기본계획과 환경순찰 종합 추진 계획에 따라 제설대책 준비실태 점검을 실시하여 안전사고 예방 및 점검 중 발견된 문제점은 시정·개선방안 제시를 통해 안전하고 쾌적한 강북구를 만들고자 함

□ 점검개요

- 점검기간: 2020. 11. 16.(월) ~ 2020. 11. 25.(수)
- 점검대상: 제설대책 추진 관련부서 및 13개 동 주민센터
 - 도로관리과, 청소행정과, 교통행정과, 주차관리과, 13개동
- 점 검 자: 환경순찰팀장 외 3명
- 점검방법: 점검표에 따라 관련서류 및 현장 확인 병행
- 점검사항: 해당부서와 동 주민센터 제설대책 준비실태 전반사항

□ 점검결과 조치

- 점검결과 적출사항과 문제점에 대하여 해당부서에 통보하고, 시정조치와 제도개선 권고
- 점검 결과에 대한 사후관리 철저

□ 행정사항

- 부족한 제설장비와 자재 등은 보완하여 점검 사전대비 철저
- 자체 점검 시 적출사항은 즉시 시정과 보완대책 강구
- 현장 점검 시 관련 담당자가 현장안내와 합동점검 협조
- 제설 관련 수범사례 제출 : 도로관리과

2. 구정 홍보자료 제출 절차(홍보담당관)

【정성욱 언론팀장】

역점 사업, 주요 행사, 구민 알림사항 등을 각 언론과 구 보유 매체를 활용한 적극 홍보로 구정에 대한 주민 이해도를 높이고 대외 이미지 향상에 기여하고자 함

□ 구정 홍보매체

- 언론 홍보: 중앙일간지, 방송, 지역·광역신문, 인터넷 매체 등 약 200개 언론매체에 매일 보도자료 발송
- 소식지 발간: 매월 1회 139,000부 발간, 강북구 전 세대에 배부
- 블로그·SNS(페이스북, 트위터)·디지털홍보게시대: 홍보자료 수시 게시
- 인터넷방송국·IPTV(20개소): 홍보영상 제작 및 송출
- 문자메시지를 활용한 구정 소식 발송: 매주 1회 8,300명을 대상으로 강북구청 블로그와 연동한 문자메시지 발송

□ 자료제출 방법

- 자료 제출 기한 준수
 - 사업 시상·주요 사업은 확정 후 즉시, 주요 행사는 개최 전 1주일
- 홍보 성격에 맞는 매체를 선택해 주요 홍보내용을 간략히 기술하고 계획서, 사진 등 보충자료 첨부

□ 협조사항

- 각종 주요사업과 시상 등 자료 제출이 늦어져 적기에 홍보가 누락되는 일이 없도록 정책홍보의 황금시간(골든타임) 준수
 - 각 부서와 동 주민센터는 원활한 구정 홍보와 대외 이미지를 높이기 위해 홍보 자료 제출과 발굴에 더욱 힘써주시기 바람.
 - (언론홍보실적 부서·동별 평가시상) 보도자료 제출 및 언론보도 건수
- ※ 2020년 언론홍보실적 평가계획 참조(홍보담당관-1463)

3. 구청사 에너지 절약 및 화재예방 철저(행정지원과)

【고영석 행정지원팀장】

겨울철 기온 하강으로 에너지 소비량의 급증이 예상됨에 따라 효율적인 에너지 절약방안을 마련하고 화재에 대한 예방 활동을 강화하고자 함

□ **추진기간:** 2020. 11. ~ 2021. 2.

□ **추진계획**

○ 난방 운영기준 준수

- 기준온도: 실내온도 18℃ 이하일 경우 가동
- 난방가동 시 실내온도 18℃~20℃ 유지

○ 에너지 절약 실천

- 개인 전열기 사용 금지
- 중식 시간 사무실 및 복도 소등 및 컴퓨터 전원 차단
- 불필요한 조명 소등 및 사무실, 복도 등 부분 소등
- 최종 퇴청자 사무실 소등 및 전원 차단 확인
- 당직자 순찰 시 청사 내(사무실, 복도 등) 소등 및 전원차단 확인
- 내복 입기 등 에너지절약을 위한 직원 복장 자율화 실시
- 4층 이하 승강기 이용 자제 및 계단 이용
- 야간(18:00 이후) 및 주말, 공휴일 승강기 이용 자제
- 구내방송을 통한 에너지 절약 자율실천 유도(1일 1회 방송)
- 사무실 에너지 지킴이 지정 운영
- 「가족 사랑의 날」 운영을 통한 매월 넷째주 금요일 정시 퇴근 이행

□ **구청사 화재예방 철저**

- 개인 전열기 사용금지 및 최종 퇴청시 전원차단 확인
- 부서 내 위험한 인화물질 반입 및 보관 금지, 비상계단 적치물 제거
- 지정된 흡연 장소 외 흡연금지
- 소방 설비 상태 및 화재감지기 등 작동여부 확인

□ **행정사항**

- 에너지 절약 추진에 따른 전 직원의 자발적인 참여 및 이행 철저

4. 민간단체 ‘사랑의 김장 나눔’ 행사 지원(자치행정과)

【이진석 주민자치협력팀장】

강북구 새마을부녀회 및 대한적십자사봉사회 강북지구협의회에서 진행하는 ‘사랑의 김장 나눔’ 행사를 지원하여 지역사회 복지 향상에 기여하고자 함

□ 강북구 새마을부녀회 행사 개요

- 일시 및 장소
 - 2020. 11. 11.(수) 09:00~15:00 / 13개 동(동별 김장 진행)
 - 2020. 11. 12.(목) 09:00~12:00 / 새마을회관 나눔터
- 주최: 강북구 새마을부녀회(회장 박귀록)
- 참여인원: 150여명(강북구 새마을부녀회원)
 - 새마을회관 및 13개 동별 회원 15인 이내로 구성
- 내용: 관내 취약계층 800세대 지원을 위한 김장김치(7kg) 나눔 행사
- 예산: (구비) 22,500천원, (자부담) 2,500천원

□ 대한적십자사봉사회 강북지구협의회 행사 개요

- 일시: 2020. 11. 17.(화) 09:00~15:00
- 장소: 구청 광장
- 주최: 대한적십자사봉사회 강북지구협의회(회장 권영희)
- 참여인원: 40여명(대한적십자사 강북지구 봉사회원)
- 내용: 관내 취약계층 286세대 지원을 위한 김장김치(10kg) 나눔 행사
- 예산: (구비) 10,000천원, (자부담) 800천원

□ 행정사항

- 행정지원과: 행사장소(구청 광장) 이용 협조
- 홍보담당관: 행사 기념촬영 협조
- 청소행정과: 행사 종료 후 쓰레기 수거 협조
- 동주민센터: 김장김치 지원 대상자 선정 및 행정차량·상차 인력 지원

5. 우이령길 상시개방 범구민 서명운동 지원(문화관광체육과)

【진수현 생활체육운영팀장】

현재 제한적 탐방예약제로 운영 중인 북한산국립공원 우이령길 상시개방을 위한 범구민 서명운동의 원활한 추진을 지원하고자 함

□ 우이령길 현황

- 구 간: 강북구 우이동 ~ 경기도 양주시 교현리
- 연 장: 6.8km (강북구 2.6km, 양주시 4.2km)
- 이용방법: 인터넷 및 모바일 예약시스템 운영
- 이용제한: 1일 1,000명(양방향 각 500명) ※ 1일 평균 204명 이용 (2019년 기준)
 - 입장시간: 9:00~16:00/현장예약 마감시간: 16:00/퇴장시간: 18:00

□ 추진개요

- 서명기간: 2020. 11. 9.(월) ~ 목표 달성 시까지(10만명 이상)
- 추진주체: 우이령길 상시개방 추진위원회, 강북구
 - 우이령길 상시개방 추진위원회: 서명운동 총괄 추진
 - 강북구: 온라인 서명운동 시스템 신설 등 행정지원
- 서명방법: 코로나19 예방을 위해 주로 비대면 온라인 서명운동으로 추진하고 예외적으로 오프라인 서명 운동 병행
 - 강북구청 홈페이지 접속 ⇒ 서명운동 팝업창 클릭 ⇒ 온라인 서명
 - 스마트폰 카메라로 바로가기 QR코드 스캔 ⇒ 온라인 서명
- 최종목표: 서명목표 달성 시 관련기관 등에 서명부 전달

□ 향후계획

- 온라인 서명운동 홍보 철저
 - 주요 언론매체, 구 홈페이지, 소식지, 구청 SNS 등 활용
 - 경기도 양주시, 도봉구 등 상시개방 동참 기관에 홍보 요청
 - 강북구체육회, 강북구체육진흥협의회 등 관련 민간단체에 홍보 요청
- 전 직원 및 각 부서 유관 시설·단체 등 서명운동 적극 참여 요청

6. 결격사유 조회(민원여권과)

【권미영 가족관계등록팀장】

국민이 각종 인·허가 등을 받거나 공익법인 등의 임직원에 취임하고자 할 때 관련 법령에서 자격요건을 규정한 경우 이를 신속·정확하게 조회·회보함으로써 국민생활 편익을 증진하고자 함

□ 사업개요

- 조회 대상
 - 인·허가, 자격·면허취득, 공무원 및 이에 준하는 직위 임용, 법인·단체의 임직원 취임과 관련하여 법률 및 대통령령에서 그 결격사유를 규정하고 있는 경우
- 조회 종류: 파산선고, 성년후견·한정후견등기, 수형기록
- 조회 방법
 - 결격사유 확인이 필요한 기관에서 행정전산망, FAX, 우편 등에 의해 가족관계등록부를 관리하는 등록기준지 시·구·읍(회보기관)으로 요청하면 회보기관에서 결격이 있는지 여부를 통보
 - ※ 행정기관의 경우 행정정보공동이용시스템(행안부 결격사유조회시스템)으로 직접 조회 가능

□ 개선사항

- 행정정보공동이용시스템을 이용할 수 있는 기관 확대
 - 2019. 10: 전자정부법 제2조 제3호의 ‘공공기관’으로 확대
(예, 지방공사, 정부출연기관, 사립대학 등)
 - ※ 개정 전: 중앙행정기관, 지방자치단체, ‘초중등교육법’에 따라 설립된 학교

□ 협조사항

- 각 부서 및 동 주민센터에서는 결격 조회가 필요할 시 권한을 부여받아 행정정보공동이용 시스템에서 조회하기 바람

7. 강북혁신교육지구 「6·3·3 전환기 창의융합프로그램 지원」 사업 추진(교육지원과)

【유종면 혁신교육팀장】

마을교사 교육 콘텐츠를 기반으로 전환기 학생들에게 유익하고 즐거운 프로그램을 제공함으로써 상급학교로의 원활한 진학에 도움을 주고자 함

□ 추진 근거

- 「서울특별시 서울형혁신교육지구 운영에 관한 조례」
- 「서울특별시 강북구 혁신교육 지원에 관한 조례」 제6조(보조금의 지원)
- 2020년 강북구 서울형혁신교육지구 운영 사업계획 수립

□ 추진 개요

- 사업기간: 2020. 11. ~ 12.
- 대 상: 관내 초등학교 6학년, 중학교 3학년, 고등학교 3학년, 특수학교 학생
- 사업내용: 마을교사 연구모임을 통해 개발된 교육 콘텐츠를 학교 수요에 따라 학생들에게 제공하여 다양한 체험학습 기회 부여
- 지원학교: 삼양초 외 8개교(초등 3, 중등 4, 특수 1개교)
- 소요예산: 14,639천원

□ 주요 추진일정

- 2020. 7. ~ 10.: 사전 수요조사(2회) 실시
- 2020. 10. ~ 11.: 최종 수요결과에 따라 학교별 협약체결 및 보조금 교부
- 2020. 12. : 정산 및 실적 보고

□ 코로나19 확산 방지 대책

- 학교별 방역 준비사항 확인 및 지침 준수 안내
- 마을교사 학교 방문 시 건강상태 자가진단 작성하여 구청 제출

8. 우이령길 상시개방 온라인 서명 사이트 구축(정보화지원과)

【최인숙 정보화지원팀장】

현재 제한적 탐방예약제로 운영 중인 북한산국립공원 우이령길 상시개방을 위한 범구민 서명운동의 원활한 추진을 지원하고자, 온라인 서명 사이트를 구축하고 관리 기능과 사업홍보 등을 지원하고자 함.

□ 사업개요

- 추진내용: 북한산국립공원 우이령길(6.8km)이 북한산 둘레길 구간 중 유일하게 사전 예약제로 운영되고 있어 상시개방을 위한 온라인 서명운동 추진
- 추진방법: 온라인 위주로 추진하며 수기 서명 등록도 병행
- 서명목표: 10만 명 이상
- 서명기간: 2020. 11. 9. (오픈예정) ~ 목표 달성시까지

□ 추진경과

- 사이트 구축: 2020. 10. 26.(월) ~ 11. 2.(월)
 - 온라인 서명 사이트: 홈 > 구민참여 > 구정참여 > 온라인서명
 - 서명 사이트 QR코드 제작, 홍보 이미지 배너 제작
- 관리자 기능 개발: 2020. 11. 3.(화) ~ 11. 13.(금)
 - 명단 관리 기능 구축: 명단 조회, 수기 명단 업로드 기능 구축
 - 중복 등록 방지: 성명, 거주지(동), 전화번호 뒤 4자리로 중복 조회

□ 향후계획

- 온라인 서명 명단 관리 페이지 권한설정 및 기술지원
- 홈페이지 메인화면 비주얼 배너 등에 온라인 서명 홍보 지원

□ 소요예산

- 2020년 홈페이지 유지관리 사업범위에 포함

9. 2021~2025년 중기지방재정계획 수립(기획예산과)

【한경아 예산팀장】

중장기적 관점에서 우리 구의 비전과 합리적인 재정운용 방향을 제시하고 경제·사회적 여건 변화에 따른 투자 우선순위, 재원 조달 및 배분계획을 반영한 2021~2025년 중기지방재정계획을 수립하고자 함

□ 추진 근거

- 지방재정법 제33조(중기지방재정계획의 수립 등)
- 중기지방재정계획 수립 기준(행정안전부)

□ 추진 개요

- 대상기간: 2021년~2025년(5년)
- 작성대상: 일반회계, 특별회계, 기금
- 작성내용
 - 모든 사업예산, 행정운영경비, 재무활동 등의 운용계획
 - 주요 세부사업 투자계획
(총 사업비 20억원 이상 사업 및 1억원 이상 행사성 사업)
 - 주요 투자사업 설명서
(총 사업비 20억원 이상 투자사업 및 1억원 이상 행사성 사업)
- 작성방법
 - 2020년도 최종예산안을 기초로 작성하되 2021년 예산규모 및 지역 내 성장률·증가율을 반영한 전망치를 적용하여 발전계획 수립

□ 추진 현황 및 계획

- 2020. 8월 : 중기지방재정계획 수립계획 시달 및 부서별 자료 제출
- 2020. 10월: 중기지방재정계획(안) 검토 및 작성
- 2020. 11월: 중기지방재정계획 심의·확정 및 구의회 제출
 - ※ 2020. 11. 11.(수) 10:30 재정계획심의위원회 개최

10. 2021년도 재해복구 및 영조물 배상공제등록(재무과)

【한용이 재산관리팀장】

우리구가 관리하는 건물 및 시설물에 대한 신속한 재해복구와 영조물의 설치·관리하자로 발생한 신체 또는 재물훼손에 대해 법률상 배상책임을 신속하게 처리함으로써 행정의 효율성을 증대하고자 함

□ 관련법령

- 공유재산 및 물품관리법 시행령 제4조(손해보험 및 공제계약)
- 화재보험법 제5조(보험가입의 의무)
- 국가배상법 제5조(공공시설 하자로 인한 책임)

□ 등록대상

- 재해복구: 우리구가 소유·사용·관리하는 건물과 시설물
- 영 조 물: 주민들이 이용하도록 제공하거나 공공목적을 위해 만든 시설

※ 2020년 공제보험 가입 및 보상현황

(단위: 건, 천원)

구분	건물·시설물 재해복구		영조물 손해배상		비고
	건수	금액	건수	금액	
가입현황	427	69,605	1,026	92,572	
보상현황	0	0	28	19,995	진행중 10건

□ 가입기관: 한국지방재정공제회

□ 행정사항

- 실존하지 않거나, 면적 감소, 불필요한 물품 등 변동사항에 대해서는 등록해지 및 변경요청으로 예산낭비사례 방지
- 2021년 중 설치 및 등록 누락 영조물 수시 등록 요청
- 사고발생시 한국지방재정공제회로 신속하게 사고접수
- 12월중 공제보험대상 가입등록 완료 및 2021년 3월 공제보험료 납부

11. 코로나19 극복 지역일자리사업 참여자 선발·배치(일자리경제과)

【명노준 일자리지원팀장】

코로나19 재 확산에 따른 고용악화를 대비하여 추진하는 지역일자리 사업에 참여자를 확대·운영하여 취업 취약계층의 가계경제를 지원하고, 취약시설 소독 및 캠페인 등 코로나19 방역에 만전을 기하고자 함

- 사업기간:** 2020. 11. 9.(월)~12. 20.(일)
- 선발인원:** 213명(당초 모집인원 141명 대비 151% 선발)
- 주요 배치 부서·기관 등**
 - 행정지원과, 일자리경제과, 13개 동 주민센터, 도시관리공단
 - 성북강북교육지원청 및 각급 학교·유치원 등(13개소)

사업별 배치내역

- 코로나19 방역·소독 및 캠페인: 125명
 - 전통시장(19개소) 방역: 20명/각 급 학교(13개교) 방역: 23명
 - 코로나19 거리 캠페인(13개 동) 및 방역 등: 82명
- 환경정비 및 행정보조: 88명

※ 2020 코로나19 공공일자리 추진실적

구분	사업기간	참여 인원	예산액				매칭비율 (달성률)
			계	국비	시비	구비	
합계		2,481	10,059	8,556	1,092	411	
코로나19 대응 공공일자리사업	2. 10.~6. 30.	100	681	-	681	-	시비 100 (100)
코로나19 극복 희망일자리사업	7. 1.~11. 30.(1차) 9. 1.~11. 30.(2차)	2,168	8,905	8,083	411	411	국비90:시비5:구비5 (105)
코로나19 지역일자리사업	11. 9.~12. 20.	213	473	473	-	-	국비 100 (151)

행정사항

- 사업 참여자 질환 등 건강상태를 고려한 근무시간 등 탄력적 조정
- 부서·기관별 한파, 한랭질환 등 사업 참여자 안전관리 철저 등

12. 취득세 비과세 · 감면 부동산 조사(세무1과)

【김영수 재산세2팀장】

지방세법 및 지방세특례제한법에 따라 취득세를 비과세·감면받은 부동산의 사용현황을 확인하고 고유 목적으로 사용하지 않는 물건에 대한 지방세를 추징함으로써 세수증대 및 조세의 공정성을 실현하고자 함

□ 추진개요

- 조사기간: 2020. 11. 16.~12. 16.
- 조사대상: 2012. 5. 1.~2020. 10. 31.까지 취득하여 비과세·감면 받은 부동산
(단위: 건)

대상 연도	어린이집 및 유치원	노인복지 시설	임대주택	종교단체	서민주택	신혼부부	생애최초 주택	합 계
2012	-	-	1	-	-	-	-	1
2013	-	-	1	-	-	-	-	1
2014	-	-	1	-	-	-	-	1
2015	-	-	98	3	-	-	-	101
2016	-	-	88	8	-	-	-	96
2017	1	1	217	12	-	-	-	231
2018	6	1	298	7	-	-	-	312
2019	1	3	163	12	44	18	-	241
2020	2	0	332	6	49	18	146	553
합 계	10	5	1,199	48	93	36	146	1,537

- 조사방법: 관련자료 검토 및 현장 확인 (2인 1조)

□ 주요점검사항

- 유예기간 이내 고유 목적에 직접 사용 및 매각 여부 검토
- 임대주택은 임대 의무기간이내 임대 외 용도 사용 여부 조사
- 수익사업 사용 여부 검토

□ 추진일정

- 11. 16.~11. 23.: 타부서 관련자료 확인
- 11. 24.~11. 30.: 현장조사 및 점검사항 검토 후 추징대상 파악
- 12. 1.~12. 16.: 추징대상 수시분 부과 후 조사 결과 보고

13. 지방세 체납자 압류 부동산 공매 추진 (세무2과)

【이재문 세입관리팀장】

지방세 고액 및 상습 체납자가 소유한 압류 부동산에 대하여 공매를 추진하여 체납징수에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 기 간: 2020. 9.~12.
- 목 표: 공매의뢰 20건
- 대 상: 100만원 이상 체납자 소유 압류 물건 중 공매실익 있는 부동산
- 방 법: 한국자산관리공사에 공매 대행 의뢰
- 관계법령: 지방세징수법 제71조(공매) 및 같은 법 시행령 제69조

□ 추진내용

- (1단계,자진납부) 공매예고를 통한 자진납부 기회 부여
- (2단계,분납유도) 납부의지 있으나 생계 곤란한 납세자는 분납 유도
- (3단계,강제징수) 납부 의지 없는 체납자의 부동산은 공매 후 강제징수

□ 세부추진계획

- 2020. 9.: 대상자료 발취(※ 분납, 불복청구 및 소송 진행 중 체납자 제외)
- 2020. 10.: 압류 부동산 실익분석(불필요한 공매행정비 발생 사전차단)
- 2020. 11.: 부동산 공매 예고문 발송(자진납부 기회 부여)
 - 부동산 공매예고 15명 123백만원
- 2020. 12.: 부동산 공매 대행 의뢰 및 사후관리

14. 코로나19 신속대응을 위한 정책지도 구축·지원(부동산정보과)

【박주완 부동산행정팀장】

코로나19의 신속한 대응 및 코로나19의 확산 최소화를 위해 부서에서 필요한 정책지도 구축·지원 현황을 보고 드리며, 지속적 지원으로 구민 안전 확보 및 적극 행정을 추진하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간 : 2020. 3.~코로나19 상황 종료시
- 추진내용
 - 최초 확진자 발생 즉시 공간정보 기술을 활용한 적극행정 추진
 - 주소로 표기된 자료를 가시화된 지도로 변환하여 제공
 - 확진자 이동경로(스마트폰)를 지도에 표기하여 정확한 역학조사 지원
 - 소독, 긴급점검 등 신속한 처리를 위한 예방계획 수립 지원

□ 주요성과

- 구민을 위한 차별화된 정책으로 코로나19 신속대응 업무 지원체계 구축
- 글자위주의 자료가 위치파악이 어려워 가시화된 지도형태로 자료를 제공하여 신속한 업무처리가 가능토록 개선
- 확진자 및 접촉자 역학조사 내역과 스마트폰 이동경로(GPS경위도 좌표)를 도면에 표기하여 업무 정확도 향상
- 정책지도 구축·지원 현황

구 분	정책지도 제작	위치정보 구축	GPS 좌표 변환
성 과	285매	24,290건	14,491

□ 향후계획

- 코로나19 사태 종료시 까지 지원 체계 유지

15. 2020년 종합사회복지관 지도 점검 계획(복지정책과)

【정소연 복지자원팀장】

종합사회복지관 정기 지도 점검을 실시하여 시설 운영의 효율성과 투명성을 높이고 우수 사례를 발굴·전파하여 지역 복지의 책임성 및 공공성을 강화하고자 함

□ 추진근거

- 사회복지사업법 제51조(지도·감독 등)
- 「서울특별시 지방보조금 관리 조례」 제31조(감독 등)
- 「서울특별시 강북구 지방보조금 관리 조례」 제24조(감독 등)
- 「서울특별시 강북구 행정사무의 민간위탁에 관한 조례」 제17조(지도·감독 등)

□ 점검개요

- 기 간: 2020. 11. 3.(화) ~ 11. 12.(목)
- 점검범위: 2019. 10. 1. ~ 2020. 9. 30. 기간 중 추진 업무 전반
- 점검대상

복지관명	주 소	시설장	전화	비고
변동2단지	한천로 105길 24, 202동	박성배	02-987-5077	
변동3단지	오현로 208, 302동	권진욱	02-984-6777	
변동5단지	한천로 115길 20	이승재	02-981-5077	
구세군강북	인수봉로 20가길 24	박희범	02-984-5811	

- 점검방법
 - 수검 자료를 제출 받아(2020. 10. 21.한) 사전 검토
 - 점검 당일 체크리스트를 통해 현장 점검 실시

□ 향후 추진계획

- 현장 지도점검: 2020. 11. 3. ~ 11. 12.
- 지도점검 결과 보고 및 복지관 통보: 2020. 12월 초
- 지도점검 지적사항 조치: 2020. 12월 말

16. 2020년 저소득주민 월등대책비 지원 실시(생활보장과)

【김진미 생활보장팀장】

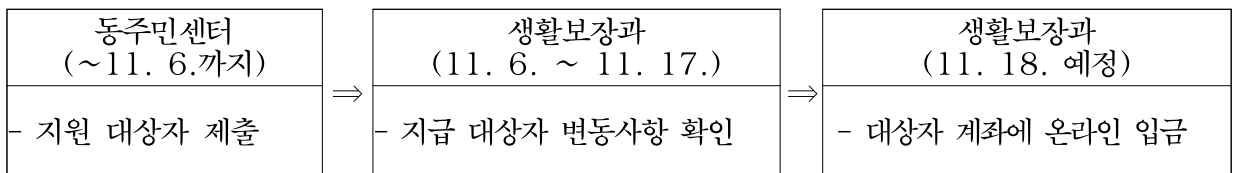
기초 생계·의료급여 수급자 등 저소득 주민의 최저생활 수준 충족을 위해 법정급여 외 부가급여를 추가 지원하여 저소득 주민의 생활안정을 도모하고자 함

□ 추진근거

- 서울특별시 저소득주민의 생활안정 지원에 관한 조례
- 서울특별시 저소득주민의 생활안정 지원에 관한 조례 시행규칙

□ 사업계획

- 지원대상: 기초생계·의료급여 수급자, 저소득 보훈대상자(서울지방보훈청 추천)
 - 입양대상아동 및 시설수급자 제외
 - 보훈대상자 중 생계·의료급여 수급자 중복지원 불가
- 지원기준: 지급기준일 이후 지원일까지 대상자의 변동사항을 확인하여 반영 처리
 - 기준일: 2020. 11. 2.(월) 당일 포함
 - ※ 2020. 11. 3.(화) ~ 11. 18.(수) 중 선정된 가구 추가지급 예정
 - 사망시: 급여 지원 불가
 - 서울시 내 자치구간 전출: 급여 지급기준일 기준 자치구에서 지원
- 지원금액: 가구당 50,000원
- 지급일: 2020. 11. 18.(수) ※변동가능
- 지원절차 및 방법



- 소요예산: 약 522,200천원(시비재배정 사업)

□ 협조사항(동주민센터)

- 지원대상자가 누락·중복 또는 부정 지급되지 않도록 대상자 선정 및 관리 철저

17. 2020년 어린이집 정기지도점검 실시(여성가족과)

【황현준 보육지원2팀장】

코로나19 감염 예방을 위하여 자체점검 및 시스템 점검 등의 비대면 방식을 병행한 지도점검을 실시하여 믿고 맡길 수 있는 안전한 보육환경을 조성하고자 함

□ 추진근거

- 영유아보육법 제41조(지도와 명령) 및 제42조(보고와 검사)
- 2020년 어린이집 지도 및 점검 추진계획[서울시 보육담당관 3035호(2020.2.12.)]

□ 점검개요

- 기 간: 2020. 10. 19.(월) ~ 11. 30.(월)
- 대 상: 관내 어린이집 111개소(국공립 50, 민간 43, 가정 13, 직장 등 5)
※ 정부평가 및 서울형 공인 대상 등 제외
- 방 법: 코로나19 감염 예방 위해 자체점검 및 시스템 점검 등
비대면 방식 병행
 - 1단계(2020. 10. 19. ~ 10. 26.): 자체점검 및 시스템 점검
 - 2단계(2020. 10. 27. ~ 11. 30.): 현장점검
 - 점검반 구성: 시설담당 직원 2인 1조
 - 현장점검 항목: CCTV 관리상태, 재정관리, 어린이집 운영일지로 한정하여 집중지도 점검

□ 결과조치

- 경미한 사항은 현장에서 시정 보완하도록 행정지도
- 위반사항은 관련규정에 따라 행정처분

□ 행정사항

- 점검결과 및 행정처분 보육통합시스템 등록: 2020. 12월 초까지

18. 2020년 노인복지기금 운용심의위원회 개최(어르신복지과)

[강형배 어르신복지팀장]

2021년도 노인복지기금 지원 사업 공모와 관련하여 공정한 심의·선정을 위해 강북구 노인복지기금 운용심의위원회를 개최하고자 함

□ 추진근거

- 「서울특별시 강북구 노인복지기금 설치 및 운용 조례」 제5조 및 제7조
- 「서울특별시 강북구 노인복지기금 설치 및 운용 조례 시행규칙」 제5조

□ 추진개요

- 일 시: 2020. 11. 18.(수) 14:00
- 장 소: 강북구청 3층 소회의실
- 참석대상: 노인복지기금 운용심의위원회 위원 11명
- 심의내용: 2021년도 노인복지기금 지원 사업 심의·선정
- 2021년도 강북구 노인복지기금 지원 사업 공모결과

연번	단체명	사업명	사업 내용	사업비(단위: 천원)		
				합계	기금신청액	자부담
합 계				39,140	34,780	4,360
1	번동5단지 종합사회복지관	번오 온택트	중장년층 어르신들의 온택트 소통활성화를 위한 디지털 역량강화	5,000	4,500	500
2	강북장애인 종합복지관	시니어 뉴스포츠단&봉사단	뉴스포츠와 봉사활동을 매개로 건강한 환경지원	17,860	16,000	1,860
3	(사)대한노인회 강북구지회	가정의 달 맞이 체험활동	체험활동을 통한 건강증진과 자신감 회복	7,480	6,480	1,000
4		경로당 활성화 사업	공예프로그램, 찾아가는 미용, 한끼나눔 등	8,800	7,800	1,000

- 지원규모: 총 16,000천원, 1개 단체별 최대 2개 사업 지원
- 심사기준

심사평가분야	심사지표
단체 검토내용[10점]	- 단체(기관)의 활동범위 - 공익활동 단체(기관) 여부 - 사업수행의 전문성, 사업추진 전담인력 확보 및 적정인력 구성
신청예산 검토내용[40점]	- 자부담 구성의 적절성 - 사업비 구성항목의 적절성
신청사업 검토내용[50점]	- 노인의 권익증진 및 사회참여 확대 등 노인복지 증진 사업여부 - 추진일적, 사업계획의 적정성 - 사업 수혜대상 및 수혜폭

19. 강북구 청소년인권 UCC 공모전 심사위원회 개최(청소년과)

【여운상 아동친화도시팀장】

모든 아동의 권리가 실현되는 아동친화도시의 가치를 구현하고자 청소년인권에 대한 생각을 청소년 스스로 자유롭게 UCC(영상)에 담아낼 수 있는 경진대회를 개최하고 접수한 작품에 대한 심사를 진행하고자 함

□ 추진 배경

- 「2020년 강북구 주민참여예산」 사업 선정(2019. 9.)

□ 추진 개요

- 공모주제: 청소년이 생각하는 청소년인권
- 공모분야: 순수창작 동영상(UCC)
- 참가대상: 대한민국 청소년 누구나(지역제한 없음)
 - 「청소년기본법」상 만 9세 ~ 만 24세, 개인 및 팀(4인 이내)
- 접수기간: 2020. 8. 1.(토) ~ 2020. 10. 11.(일)
- 심 사: 2020. 11. 10.(화) 13:00 ~ 15:00 기획상황실
 - 심사위원 구성: 아동관련 전문가, 문화예술 전문가 등 7명
 - 심사기준: 주제적합성, 창의성 등 4개 항목
- 시 상: 총 18작품(초·중등, 고등부이상 각 9개 작품)
- 상훈 및 시상금액: 강북구청장상 / 총 4,800천원

□ 향후 일정

- 공모전 결과 발표: 강북구 홈페이지 공고 및 입상자 개별 통보
- 공모전 시상: 코로나19 확산방지를 위해 상장 및 시상금 개별 전달

20. 무단투기 단속 공무원 채용(청소행정과)

【심재용 작업팀장】

무단투기 단속 분야 시간선택제임기제 마급 공무원이 2020. 12. 31.자로 5년간의 근무기간이 만료됨에 따라 신규인원을 채용하여 무단투기단속 전담반 운영에 만전을 기하고자 함.

□ 채용개요

- 채용분야: 무단투기 단속
- 채용형태: 시간선택제임기제마급
- 채용인원: 9명
- 직무내용
 - 담배꽂초 투기, 배출방법 위반, 불법 소각 등 과태료 부과
 - 무단투기 예방 홍보 및 계도
- 임용기간: 임용일~ 2021. 12. 31.(5년 범위 안에서 근무연장 가능)

□ 진행현황

- 채용공고: 2020. 10. 13. ~ 10. 23.
- 응시원서접수
 - 접수기간: 2020. 10. 26. ~ 10. 28.
 - 접수결과: 18명(30대 1명, 40대 7명, 50대 7명, 60대 3명)
- 서류심사: 접수인원 18명 중 16명 서류 심사 합격

□ 향후계획

- 면접심사 : 2020. 11. 5.
- 합격자 발표: 2020. 12. 18.

21. 공동주택 행위허가(신고) 자진정비기간 운영(주택과)

【김종호 공동주택관리팀장】

「공동주택관리법」에 따른 공동주택 입주자대표회의 또는 관리주체의 행위허가(신고) 법적의무 미이행을 정리하고 이행을 제고하고자 자진정비기간을 운영하여 공동주택관리에 만전을 기하고자 함

□ 추진근거 및 배경

- 공동주택관리법 제35조(행위허가 기준 등)
- 공동주택의 입주자대표회의 또는 관리주체가 법적의무 사항인 행위허가(신고) 업이 사업을 시행하여 추후 민원이 지속적으로 발생

□ 행위허가(신고) 자진정비 개요

- 기간: 2020. 10. 1. ~ 2021. 5. 31.[8개월]
- 대상: 입주자 등의 재산과 안전을 보호하고, 평온하고 쾌적한 주거환경을 위해 공동주택 용도변경·폐지, 증축·증설, 개축, 재축, 대수선, 파손·철거 등의 행위를 한 입주자대표회의 또는 관리주체
- 방법: 강북구 주택과에 관련서류를 제출하여 신청

구분	신청서	첨부서류
행위허가	• 시행규칙 [별지 제6호서식] 행위허가 신청서	• 시행규칙 제15조제5항에 따른 첨부서류 • 입주자대표회의 의결서
행위신고	• 시행규칙 [별지 제7호서식] 행위신고서	
사용검사	• 시행규칙 [별지 제10호서식] 사용검사 신청서	• 시행규칙 제15조제8항에 따른 첨부서류 • 입주자대표회의 의결서

- 혜택: 「공동주택관리법」 제102조(과태료)에 따른 과태료 면제 및 제99조(벌칙)에 따른 고발 조치 유예

□ 행정사항

- 강북구 홈페이지 및 게시판 공고, 관내 공동주택 공문 발송
- 향후 자진정비하지 아니한 자에 대한 조치
 - 자진정비기간 종료 후 적발된 사항에 대해서는 관련법령에 따라 행정조치

22. 미아4재정비촉진구역 사업시행계획인가 신청(도시계획과)

【최석순 재정비사업팀장】

미아4재정비촉진구역의 사업시행계획인가 신청과 관련하여 각종 심의 결과에 대한 조치계획 및 건축계획 적정성 등을 검토하여 사업시행계획인가에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업명 : 미아4재정비촉진구역 주택재건축정비사업
- 대지위치 : 서울시 강북구 미아동 1261번지 일대
- 구역면적 : 28,517m²
- 현재단계 : 조합설립인가 (조합원 222명)
- 사업시행계획인가 신청내용
 - 시행자 : 조합
 - 규모 : 지하4층 / 지상28층, 아파트 6개동
 - 세대수 : 493세대 (임대 10세대 포함)
 - 연면적 : 84,595m² (지하 34,926m² / 지상 49,669m²)
 - 용적률 : 265.50% / 건폐율 21.33%

□ 추진경위

- 2006. 4. 27. : 추진위원회 승인
- 2010. 3. 18. : 재정비촉진계획 결정·고시
- 2016. 2. 12. : 조합설립인가
- 2019. 1. 10. : 재정비촉진계획 변경결정
- 2019. 6. 17. : 교통영향평가 심의 완료
- 2019. 9. 10. : 서울시 건축심의 완료
- 2020. 9. 2. : 교육환경평가 심의 완료
- 2020. 10. 7. : 지하안전영향평가 협의 완료
- 2020. 10. 30. : 사업시행계획인가 신청

□ 향후계획

- 관련기관 업무협의 및 주민공람

23. 제2차 「협치역량평가 도입을 위한 포럼」 계획(마을협치과)

【조성원 협치지원팀장】

협치역량평가에 대한 이해증진과 도입방안을 마련하기 위하여 포럼을 개최하고, 구민의 구정참여 기회를 확대하여 협치문화를 활성화하고자 함

□ 개 요

- 일 시: 2020. 11. 16.(월) 15:00
- 장 소: 구청 3층 기획상황실
- 참 석: 20명 내외(구의원, 협치회의 위원 등)
- 내 용: 협치역량평가 도입 방안을 위한 토론
- 발 제: 최승국 (은평구 협치회의 민간의장)

□ 추진배경 및 과정

- 2019. 10.: 지역사회혁신계획의 3개년 기본계획 수립
 - 강북협치 3대 전략 및 6대 과제 설정

전략	협치기반 구축	역량강화	지역사회혁신
과제	- 협치행정혁신 - 협치평가지표 개발	- 협치학교 운영 - 협치인식 확산	- 지역사회혁신 프로세스 - 지역사회 소통

- 2020. 4.: 6대 과제별 민관 실행추진단 구성 및 운영
- 협치평가 실행추진단 주요 실적
 - 협치역량평가 도입을 위한 포럼 운영 계획 수립
 - ※ 코로나19로 인하여 당초 4회 운영을 2회로 축소 운영
- 2020. 10. 16.(월): 협치역량평가 도입을 위한 제1차 포럼 운영
 - 내 용: 협치역량평가의 필요성과 도입사례
 - 발 제: 오수길(고려사이버대학교 교수), 구재성(서울시 협치기획팀장)

□ 향후계획

- 포럼 결과 정리 및 협치역량평가제도 도입방안 마련

24. 소나무협동마을 기반시설 정비공사(도시재생과)

【장현준 재생지원팀장】

소나무협동마을 기반시설 정비공사와 관련하여 지역주민 숙원사항인 노후 사유지 도로정비 및 쉼터(전망마루) 조성을 완료하여 주민들의 삶의 질 향상에 기여

□ 공사개요

- 공사명: 미아동 소나무협동마을 기반시설 정비공사
- 위치: 미아동 791-2117 일대
- 기간: 2019. 7. 10. ~ 2020. 11. 20.
- 규모: 도로정비 115a, 계단정비 1,439㎡, 경계석설치 1,349m, 전망마루 1식, 기타 부대공 1식

□ 노후 사유지 정비

- 2019.07.11.: 기반시설 정비공사 주민설명회(현황도로 정비요청)
- 2019.09.11.: 서울시장 강북구 방문 시 요청(토지주와 협의하여 도로정비)
- 2020.04.02.: 삼양동(26~29통) 주민 도로정비 요청서 접수
- 2020.04.16.: 도로정비 작업지시 및 정비시행(08.30. 완료)

□ 전망마루(쉼터) 조성

- 2019.08.12.: 전망마루 실시설계 용역 시행(서울시)
- 2020.03.~10.: 전망마루 구조물 설치 및 하부도로 정비(열선포함)

□ 현황사진



25. 2020년 공중분리 검증위원회 개최 계획 [청년복합센터 신축공사](건축과)

【권종출 공공시설팀장】

우리 구에서 추진 중인 청년복합센터 신축공사(건축/기계/토목)와 관련하여 주계약자 도급 발주 전 공중분리 검증위원회를 개최하여 공중내역 구분 및 공동수급체 구성원 비율의 적정성 여부 등을 심의하고자 함.

□ 추진근거

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제29조(공동계약)
- 주계약자 공동도급 활성화 방안 [서울시 건설혁신과-1388호('19.2.1.)]

□ 주요내용

- 개요
 - 적용 대상 : 종합공사(추정가격 2억원 이상 100억원 미만)
 - 공중내역 구분 : 공동수급체 구성원 간에 하자 구분이 분명하도록 시공 분담, 원칙으로 3개 이내이나 5개까지 구분
 - 시기 : 설계내역 확정 후(계약심사 완료 후 원칙)
- 심사위원회 구성 및 운영
 - 구성 : 위원장(건축과장), 내부위원(3명 - 계약 및 발주부서팀장, 담당자), 외부위원(2명 - 설계자 시공자)
 - 운영 : 소집심사를 원칙으로 하되 코로나 19로 인한 비대면 서면심사
 - 위원회 주요 검토 사항
 - 공동수급체 구성원 간 하자구분이 분명하도록 공중내역 구분 여부
 - 주계약자 공동수급체 구성원 수 및 비율 적정 여부
 - 전문공중 분리 시 현장 시공여건 적정성 및 기타 사항
 - 주계약자 계획, 관리, 조정, 대가 분담률 산정

□ 향후계획

- 안전 발생시 심사 위원회 개최 및 심사 결과 서울시 건설혁신과에 보고

26. 환경개선부담금 체납 고지 및 징수(환경과)

【신용섭 환경행정팀장】

환경개선부담금 2020년 2기분 독촉 및 과년도 체납고지서를 송달하여 세입을 증대하고 결손처리 등 적극적인 업무처리로 체납관리에 만전을 기하고자 함.

□ 추진근거

- 부과근거: 환경개선비용 부담법 제9조(환경개선부담금의 부과·징수) 및 제20조(강제징수 등)

□ 추진개요

- 체납현황: 총 46,910건 / 4,002,921천원 (2020.10.31.기준)
 - 현년도 3,659건 / 310,830천원, 전년도 43,251건 / 3,692,091천원
- 송달현황: 15,154건 / 1,355,717천원
- 부과정비: 주민등록 확인을 통한 최종 주소지 반영, 반송 고지서 재확인 등 송달의뢰 작업
- 홍보방법
 - 각종매체(강북구소식지, 구 홈페이지 등)를 통한 홍보 및 인터넷을 활용한 전자납부 등 안내
 - 납부처: 시중은행, ARS, 편의점 및 인터넷 전자납부

□ 추진일정

- 2020. 11. 12. ~ 11. 13.: 고지서 송달(우체국을 통한 우편송달)
- 2020. 11. 16. ~ 11. 30.: 납부독려기간
- 2020. 12. 01. ~ 12. 31.: 체납자 차량, 부동산 압류 및 무재산 결손처분

□ 기대효과

- 환경개선부담금 체납액 징수율 제고로 세입 증대

27. 산악전시체험관 기본계획 용역 준공(공원녹지과)

【김혜란 공원기획팀장】

우이동 유원지 완공과 함께 기부채납 예정인 공공시설(산악전시체험관)의 효율적인 운영과 내실있는 콘텐츠 개발을 위한 기본계획용역을 마치고 아래와 같이 준공처리하고자 함

□ 사업개요

- 위 치: 우이동 산14-3번지 일원(우이동 유원지 제14동)
- 시설규모: 1개층(지하2층) 1,800㎡(산악박물관)
- 용역기간: 2020.03. ~ 2020.10.(준공일자 11. 6.)
- 용역비: 금49,324천원
- 용역내용
 - 기본계획용역: 특색있는 전시콘텐츠 기획 및 전시품 수급방안, 운영 방법 등에 대한 전문연구용역, 기본 인테리어자재의 선정과 공간구성
 - 자문위원회 구성 및 운영: 산악전시체험관에 관한 전문가 및 수요 그룹(학부모, 등산객, 청소년 등)의 다양한 의견 수렴

□ 향후 추진일정(계획)

- 2020.11. ~ 12.: 기본계획 용역 준공 및 전시용역 발주, 운영비 산정을 위한 원가계산 용역 시행
- 2021.01. ~ 05.: 전시용역 시행, 위탁운영자 선정을 위한 절차 병행
- 2021.06. : 전시용역의 점검 및 준공, 위탁운영자 선정

□ 사업효과

- 북한산 등산객과 유원지 및 향후 조성예정인 캠핑장 이용객 등을 위해 특화된 관광자원 제공 및 유동인구 증가에 따른 지역경제 활성화 기대

28. 2020 오동근린공원 조성사업(건설관리과)

【박현승 보상팀장】

2020 오동근린공원 조성사업 구간의 토지소유자 등에 대해 토지보상법에 따라 협의계약을 진행하여 보상에 만전을 기하고자 함

□ 사업개요

- 사업위치: 강북구 번동 산23번지 외 14필지
- 보상대상: 토지 15필지(21,754.1㎡), 무허가건물 1동 등
- 보 상 비: 13,276백만원(시비)

□ 추진현황

- 실시계획 인가 고시: 2020. 5. 14. (강북구고시 제2020-67호)
- 실시계획 변경 인가 고시: 2020. 6. 25.(강북구고시 제2020-102호)
- 토지 및 물건조서 작성 입회요청: 2020. 7. 2.
- 보상계획 공고 및 통지: 2020. 7. 13.~2020. 7. 28.
(강북구공고 제2020-777호) ※ 신문게재: 2020. 7. 13.
- 감정평가 실시: 2020. 9. 18.
- 보상계획 변경 공고: 2020. 10. 13.~2020. 10. 27.
(강북구공고 제2020-1133호)
- 손실보상 협의 요청(1차): 2020. 10. 27.~2020. 11. 13.

□ 향후 추진계획

- 손실보상협의 2~3차 요청 예정: 2020. 11월 중순 이후

29. 폭설대비 합동훈련 실시(도로관리과)

【전병일 시설관리팀장】

올 겨울 잦은 강설과 기습적인 폭설에 대비한 제설인력, 장비, 자재를 사전점검하고 모의훈련을 실시하여 재난 발생 시 신속한 대응능력 체계를 구축하고자 함

□ 폭설대비 합동훈련 실시

- 예정일시: 2020. 11. 16.~20.(중 1일) : 서울시와 합동훈련
- 참가자: 구 재난안전대책본부, 도로관리과 전직원, 제설용역, 공무원 등 70명
- 동원차량: GPS 장착 차량 15대
- 방법: 제설현장관리시스템과 연계한 도상 및 현장훈련
- 주요내용
 - 제설기관과 유관기관간 협력체계 점검
 - 제설장비 가동상태 및 제설노선 재점검
 - SNS를 활용한 상황전파 등 신속한 재난대응체계 구축
- 제설노선 모의훈련 노선
 - 주요 간선 및 지선도로(33개 노선, L=49.79km) : 대형살포기 9대배치
 - 이면도로 취약지점 (95개노선,L=32.714km) : 소형살포기(1톤) 6대 배치

□ 협조사항

- 강설시 주민 스스로가 참여하는 지역밀착형 제설작업을 위한 주민제설 봉사단(직능단체 등) 및 자원봉사자 운영 확대
 - 동 취약지구 책임제설을 위한 ‘주민제설 봉사단’ 활동 독려
 - 동지원 인력3명을 적극 활용하여 제설업무에 만전을 기하기 바람
- 제설함 및 염화칼슘 보관의 집 제설제 보충 및 관리 철저
- ‘내 집, 내 점포 앞 눈치우기’ 정착화를 위한 주민홍보 강화

30. 2020년 한파 종합대책 추진 및 홍보 철저(안전치수과)

【김성훈 도시안전팀장】

홀몸어르신, 노숙인 등 취약계층을 보호하고 취약시설물 안전관리 강화 등으로 한파로 인한 피해를 예방하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 11. 15. ~ 2021. 3. 15.
- 추진부서: 26개 부서(동)
 - 주요부서(5): 안전치수과, 어르신복지과, 생활보장과, 지역보건과, 의약과
 - 지원부서(19): 홍보담당관, 정보화지원과, 일자리경제과, 환경과, 교통행정과, 도로관리과, 동주민센터
 - 협조부서(2): 행정지원과, 기획예산과
- 상황관리체계 구축운영
 - 평상시: 한파대책 T/F 구성·운영(반장: 안전치수과장)
 - 한파특보 발령시: 한파대책본부 구성·운영(본부장: 부구청장)
 - 인명피해 발생 등 비상시: 재난안전대책본부 구성·운영(본부장: 구청장)

□ 주요 추진내용

- 취약계층 보호 활동 강화
 - 홀몸어르신 안부확인(어르신돌보미 활용 전화 등 실시, 대상: 1,137명)
 - 저소득 거동불편어르신 식사(30명, 주7회)·밑반찬 배달 지원 확대(44명, 주2회)
 - 만성질환자 등 방문간호(건강고위험군 파악 및 집중 사례관리, 대상: 3,740명)
 - 노숙인 특별보호(야간순찰, 거리상담반 운영, 보호시설 입소 지원 등)
 - 24시간 긴급지원 체계 구축(응급지원 요청 시, 전기요, 이불 등 난방용품 지원)
- 한파쉼터 운영: 총 118개소 지정(13개 동주민센터, 경로당, 복지관 등)
 - 방역지침 준수하여 동주민센터 13개소만 운영
 - ※ 코로나19 상황 완화 여부에 따라 쉼터 추가 운영 예정
- 연료공급업소·가스시설물 안전관리(시설 안전점검 및 지도 등)
- 옥외작업자 한랭질환 예방 홍보(공공일자리사업 참여자 등)
- 한랭질환 감시체계 운영(응급의료기관 2개소)
 - ※ 코로나19 확산 방지를 위해 버스정류장 한파대피소 「강북 따숨터」(12개소) 및 썬길방 활용 재난(한파)대피소 「강북365 안전쉼터」 미운영(5개소)

□ 협조사항

- 취약계층 보호활동 강화(어르신복지과, 지역보건과, 생활보장과)
- 한파특보 발령 시 외부 행사 자제 및 피해발생시 보고(전부서)
- 한파대비 시민행동요령 홍보(홍보담당관, 정보화지원과, 동주민센터)

31. 2020년 마을버스 승차대 추가 설치(교통행정과)

【양성식 교통시설팀장】

우리 구 마을버스정류소에 마을버스 승차대를 설치하여 구민들의 대중교통 이용편의를 증진하고 도시환경 개선에 기여하고자 함

□ 공사개요

- 공 사 명: 2020년 마을버스 승차대 추가 설치
- 공사기간: 2020. 10. ~ 2020. 11.
- 공사금액: 금13,000,000원(금일천삼백만원)
- 공사내용: 마을버스 승차대 설치 2개소

□ 추진현황

- 버스정류소 승차대 현황(중앙버스정류소 제외)

구 분	시내버스 정류소	마을버스 정류소	비고
총 계	176	242	
승차대 설치	58	54	
승차대 미설치	118	188	

※ 승차대 설치기준: 시내버스 정류소 보도폭 3.6m 이상, 마을버스 정류소 보도폭 2.5m 이상

- 설치위치: 2개소
 - 기산아파트.2단지후문(09-593), 신원아파트.북서울꿈의숲교회(09-585)

□ 행정사항

- 2020. 10.: 물품구매 및 공사시행 발주
- 2020. 11.: 공사시행

32. 관내 중앙버스전용차로 내 정류소 질서문란행위 집중단속(주차관리과)

【김외진 운수지도팀장】

중앙버스전용차로 내 노선버스 외 기관 통근버스 및 전세버스 등의 정류소 정차 행위를 계도 및 단속하여 노선버스 이용 시민의 불편을 해소하고 여객운행질서를 확립하고자 함

□ 추진근거

- 중앙버스전용차로 내 정류소 질서문란행위 단속요청
(서울시 교통지도과, 2020. 11. 3.)
- 여객자동차운수사업법 제21조, 시행령 제43조 및 제46조

□ 추진계획

- 집중단속기간: 2020. 11. 4. ~ 11. 30.
- 단속장소: 수유역, 미아사거리역 중앙버스전용차로 정류소
- 단속내용: 기업·공공기관 등 통근버스 및 전세버스 정류소 승·하차 행위
- 단속방법
 - 관내 중앙버스전용차로 출·퇴근시간(7시~9시, 18시~20시) 주2회 현장단속
 - 최초 위반차량에 대하여 관련 규정 등 안내문 배부를 통한 계도
 - 지속적 위반 시 운행정지 또는 과징금 처분
- 단속인원: 운수지도팀장 외 3명(2인 1조)

□ 행정사항

- 단속결과 월별 실적 보고

33. 소규모 식품판매업소 지도·점검 실시(보건위생과)

【권순택 공중위생팀장】

식품위생법에 의한 영업신고 제외된 소규모 식품 판매업소에 대한 식품안전 및 위생관리 능력 제고를 통한 안전한 식품판매 환경을 조성하고자 함.

□ 개 요

- 추진기간: 2020. 11. 10(화)
- 점검대상: 영업장 면적 300㎡이하의 식품판매업소 150개소
(슈퍼마켓, 편의점 등)
- 점 검 반: 소비자식품위생감시원 2인 1조 10개반
 - 1차 점검: 소비자식품위생감시원 활용 일제점검
 - 2차 점검: 1차 점검 결과 위반 확인 업소에 대하여 공무원이 직접 현장 방문 확인 및 행정조치

□ 점검사항

- 식품의 허위·과대 광고 및 무표시 제품 판매 여부
- 표시기준 위반제품 진열·판매 여부
- 유통기한 경과제품 판매여부 및 무신고 제품 판매 여부
- 식품 진열, 보관상태 등 위생적 취급여부
- 부패·변질 식품 진열·판매 행위 등

□ 조치사항

- 소비자식품위생감시원을 활용한 지도와 계도 중심의 단속 실시
- 부적합 식품 발견 시는 압류, 폐기
- 기타 경미한 사항 적발 시 1차 현장계도 후 재 적발 시 식품위생법에 의거 행정처분 조치

34. 초등학생 대상 비대면 프로그램 운영(건강증진과)

【김선례 건강증진팀장】

코로나19 장기화로 인한 가정 내 보육 시간의 증가에 따라 비대면 온라인 교육을 통해 초등학생 고학년 대상 올바른 정보를 제공하고 실천용 물품을 제공하여 가정 내에서 안전한 프로그램을 운영코자 함

□ 사업개요

- 사업대상: 강북구 거주 초등학생 5~6학년
- 사업내용: 올바른 건강간식 선택법
- 사업방법
 - 소식지 및 맘 카페를 통한 프로그램 홍보
 - 건강간식 15분 영상물 제작
 - 가정 실천용 간식 만들기 키트 제공

□ 프로그램 운영

- 대 상: 강북구 거주 초등학생 5~6학년 가정(50가구)
- 방 법: 가정 내 온라인 교육 영상시청
- 내 용
 - 올바른 간식 알기
 - 편의점 간식을 통해 건강한 간식 구분하기
 - 건강 간식 요리 시연
 - 가정 실천용 건강간식 만들기 식재료 제공
- 평가: 교육 만족도 조사

□ 기대효과

- 아동의 건강한 간식 섭취를 독려하고, 가공식품 섭취의 경각심을 부여하여 올바른 식습관 형성에 기여하고자 함

35. 코로나19 감염예방을 위한 병원급 감염관리 점검(의약과)

【지윤선 의무팀장】

사회적거리두기 1단계 전환 후 수도권외 재환병원, 한방병원 등에서 코로나19 환자 집단발생이 있어 관내 병원급 의료기관의 감염관리 현황을 지도·점검하여 코로나19 확산을 예방하고자 함

□ 추진근거

- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조(감염병의 예방조치)
- 코로나19 의료기관 감염예방·관리 [병원급 의료기관용] (중앙방역대책본부, 2020. 3. 10)
- 코로나19 감염예방을 위한 병원급 점검 요청(서울시 보건의료정책과-35176(20.10.28))

□ 점검개요

- 점검기간 : 2020. 11. 11(수) ~ 2020. 11. 13(금)
- 점검대상 : 관내 병원급 의료기관 9개소
- 점검방법 : 감시원 2인 1조로 현장 방문점검
- 점검내용
 - 직원 행동수칙
 - 각종 모임 자제, 마스크 착용, 감염관리지침 준수 여부
 - 분무발생 처치 시 N95·KF94 마스크, 장갑, 긴팔가운, 보안경 착용 여부 등
 - 환자, 보호자, 방문객 관리 현황
 - 면회객 출입 제한, 재원환자 모니터링, 보호자 또는 간병인 발열체크 등
 - 동선 분리 : 입원실과 외래 동선 분리 여부
 - 환기시설 : 장소별 공조 분리 여부, 환기시설 필터 교체주기 준수 등
 - 청소환경 : 구역별 환경소독 지침 수립, 환경관리 요원대상 교육 여부
 - 검사실 관리현황 : MRI, CT실 등의 소독·환기 및 의료기기 소독 현황

□ 기대효과

- 병원의 감염관리 현황을 지도·점검하여 병원 내 코로나19 감염 사전 예방

36. 2020년 서울시 고위험직군 독감 예방접종 확대 시행(지역보건과)

【이복희 가족건강팀장】

하반기에도 코로나19 유행이 예측됨에 따라 위험 직업군에 대하여 인플루엔자 무료 접종을 실시하여 선제적으로 코로나19에 대응하고 지역사회 전파를 차단하고자 함

□ 추진개요

- 추진근거: 서울시 인플루엔자 예방접종 확대 시행 계획
(서울시 시민건강국 감염병관리과-4910호, 2020.9.18.)
- 접종기간: 2020. 10. 30.(금) ~ 11. 30.(월)
※ 「강북구 인플루엔자 예방접종 지원 및 위탁에 관한 조례」
공포(2020. 10. 30.)
- 접종대상: 강북구 소재 사업장의 공공서비스 종사자 3,730명
 - 보육교사 및 보육시설 종사자(1,357명)
 - 대중교통(버스, 택시) 운전원(1,885명)
 - 사회복지시설 생활자(정신보건시설, 장애인 복지시설)(129명)
 - 아동돌봄센터(지역아동센터) 종사자(32명)
 - 환경미화원(192명), 공동주택 경비인력(37명)
 - 산후조리원 종사자(38명), 산모신생아 건강관리사(60명)
- 접종장소: 관내 위탁의료기관 82개소
- 접종백신: 인플루엔자 4가백신
- 준비물: 신분증
- 추진내용: 인플루엔자(독감) 예방접종 위탁의료기관 안내 및 홍보
강북구 관내 위탁의료기관 예방접종 시행 후 비용 상황

□ 협조사항

- 전부서(동)장은 통장 및 직능단체 회의 시 적극 홍보하여 전체 대상이 참여토록 협조하여 주시기 바랍니다.

37. 동절기 대비 화재예방 및 에너지 절약 추진(삼양동)

【박은하 민원행정팀장】

난방 등 에너지 사용이 급증하는 동절기가 시작됨에 따라 동 청사 및 자치회관의 화재예방 활동을 강화하고 에너지 절약을 통해 안전하고 효율적인 근무환경을 조성하고자 함.

□ **추진기간:** 2020. 11. 1. ~ 2021. 2. 28.

□ **추진방향**

- 지속적인 안전점검을 통한 화재 예방 활동 강화
- 효율적인 에너지 절약 실천 운동

□ **추진사항**

- 화재 예방
 - 소방안전계획 수립
 - 화재 취약 부분 및 소방시설 점검
 - 보안 담당자 및 최종 퇴청자 전열기기 전원 차단 확인
 - 비상연락 체계 정비
 - 동 청사 순찰하여 인화성 물질 및 방화안전여부 확인
- 에너지절약 추진
 - 개인용 전열기 사용 자제
 - 중식시간 불필요한 전등 및 미사용 컴퓨터 등 전원 차단
 - 실내 적정 온도 준수
 - 승강기 이용 자제 및 계단 이용

□ **기대효과**

- 난방실시에 따른 화재유발 요인을 사전 점검 및 정비하여 화재 예방에 철저를 기함으로써 인적·물적 피해 사전 방지
- 효율적인 에너지 절약을 통한 예산 절감

38. 2020년 주민등록 사실조사 추진(미아동)

【이우영 민원행정팀장】

주민등록 사실조사를 통해 주민의 주민등록사항과 실제 거주사실을 확인하여 주민등록의 정확성을 제고하고자 함

□ 추진개요

- 조사기간: 2020. 10. 26.(화) ~ 12. 16.(수) [52일간]
- 조사내용
 - 주민등록사항과 실제 거주사실 일치여부 확인
 - 허위 전입신고자 및 거주지 이동 후 미신고자 등 조사
 - 주민등록 사실조사 시 복지사각지대 주민 발굴 병행 실시
 - 사망의심자 HUB시스템에 사망의심자로 조회된 자 생존여부
 - 교육기관에서 요청한 장기결석 및 학령기 미취학아동 등 대상자 실태조사

□ 세부추진사항

- 사실조사: 2020. 10. 26.(월) ~ 11. 22.(일)
 - 합동조사반 편성 및 사전교육 실시
 - 대상자명부 출력 후 대상자 조사
 - 주민등록사항이 실제와 다른 자에 대한 개별 조사
- 최고·공고: 2020. 11. 23.(월) ~ 12. 13.(일)
- 직권조치 및 주민등록표 정리: 2020. 12. 14.(월) ~ 12. 16.(수)
- 자진신고자에 대한 과태료 경감: 2020. 10. 26.(월) ~ 12. 16.(수)
 - 자진신고한 대상자는 과태료의 최대 3/4까지 경감

□ 기대효과

- 주민등록 제도의 취지 확립 및 안정적 운영
- 주민생활 편익 증진 및 효율적인 행정사무 처리 도모

39. 불법 광고물 일제 정비 추진(승중동)

【나세열 민원행정팀장】

관내 주변 환경을 저해하는 소형 현수막, 전단지, 벽보 등 불법 광고물을 정비하여 쾌적하고 깨끗한 우리 동네 가꾸기를 생활화하여 청결강북 구성에 이바지 하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간 : 2020. 11. 1. ~ 2020. 11. 30.
- 정비지역 : 관내 전지역
- 정비대상 : 소형현수막, 전단지, 벽보 등 각종 불법광고물
- 참여인원 : 광고물 정비 담당직원, 희망일자리사업 참여자 및 시민 모니터링단 등 18명

□ 세부추진내용

- 불법 광고물 정비
 - 유동인구가 많은 미아사거리 일대 지역에 뿌려지는 불법 전단지 및 불법 광고물 등 집중 제거
 - 주택가 벽면에 부착된 불법 광고물 집중 제거
- 불법 현수막 제거
 - 전담팀(담당, 희망일자리사업 참여자)을 구성하여 전신주 등에 무질서하게 걸려 있는 현수막 집중 제거

□ 기대효과

- 주요 이면도로 및 주택가 골목길의 불법 광고물을 일제 정비하여 깨끗하고 쾌적한 도시미관 수준을 향상

40. 동청사 화재예방 및 에너지 절약 추진(승천동)

[이용훈 민원행정팀장]

차가운 날씨가 시작됨에 따라 청사 화재예방 활동을 강화하고 에너지 절약 활동을 추진함으로써 안전한 근무환경 조성과 에너지 이용의 효율화를 적극적으로 추진하고자 함

□ **추진기간:** 2020. 11. 1. ~ 2021. 2. 28.

□ **추진사항**

○ 화재예방 활동

- 소방시설(소화기 충전상태 등) 점검
- 창고 등 청사 내·외부 인화물질 방치여부 확인 및 조치
- 사용하지 않는 기기 플러그 뽑기 및 절전용 멀티탭 사용
- 최종 퇴청자 사무실 소등 및 전열기기 전원차단 등 확인
- 전 직원 화재예방 및 보안교육 실시

○ 에너지 절약 생활화

- 청사 내 불필요한 조명 소등
- 근무시간 외 사무기기 및 전기제품 전원 차단
- 중식시간 컴퓨터 모니터 끄기 이행 철저
- 초과근무 시 근무 공간만 점등
- 실내 적정온도 준수 등 난방기기 효율적 이용
- 수시 직원교육 실시로 에너지절약 생활화

□ **기대효과**

- 전력기기 및 각종 화재 발생 요인들을 사전에 점검하여 인적·물적 피해 예방
- 공공청사의 불필요한 에너지 낭비요소 제거

41. 동절기 대비 화재예방 및 청사보안 강화(삼각산동)

【김순오 민원행정팀장】

겨울철을 맞이하여 동 청사 난방 실시 및 각종 전열기 등의 사용 증가에 따라 전기 및 소방 설비 등을 사전에 점검하여 동 청사 화재 예방에 철저를 기하고자 함

□ **추진기간:** 2020. 11. 1. ~ 2021. 2. 28.

□ **추진방향**

- 개인전열기 사용 자제
- 퇴청 시 FAX를 제외한 모든 전원 차단
- 청사 내·외 순찰활동 강화 및 비상연락체계 유지
- 상황발생 시 동향보고 철저

□ **추진사항**

- 근무시간 및 퇴청 전 직원 및 보안담당 청사 수시 점검
- 적정 실내온도 유지
- 보안당번 운영 철저
 - 보안당번은 퇴청 시 컴퓨터, 프린터, 전열기, 콘센트 전원 차단
- 중식시간 절전 실시
 - 불필요한 전등 및 미사용 컴퓨터 등 전원 차단
- 동 청사 주변 순찰 강화
 - 수시로 동 청사 순찰하여 인화성 물질 및 방화안전여부 확인

□ **기대효과**

- 난방실시에 따른 화재유발 요인을 사전 점검 및 정비하여 화재 예방에 철저를 기함으로써 인적·물적 피해 사전 방지
- 효율적인 에너지 절약

42. 『골목길 쓰레기 제로화 운동』 실시(번1동)

【곽노성 민원행정팀장】

골목길 등 길거리 환경 개선을 위한 「골목길 쓰레기 제로화 운동」을 실시하여 무단투기 없는 깨끗한 동네 만들기에 만전을 기하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 10. 22.(목) ~ 11. 19.(목) (5주간)
 - 매주 목요일 16:30 실시(총 5회)
- 참여인원: 주민자치위원장, 통장 27명, 청소담당 직원
 - 참여방법: 5개 권역으로 나누어 4~6개 통의 통장이 참여
- 실시장소: 배출관리가 미흡한 다가구 주택, 상가 등

□ 세부 운영내용

- 분리배출 개정 내용 홍보
 - 페비닐, 투명 PET병은 목요일에 배출토록 홍보
- 쓰레기 배출요령 안내
 - 비행분쇄 (비우기-헹구기-분리하기-섞지 않기)
 - 검은 비닐 사용하지 않기
- 「내 집 대문, 내 점포 앞 내가 쓸기」 서명운동 실시
- 공동주택 재활용 분리배출함 홍보

□ 행정사항

- 제로화 운동에 소요되는 홍보물 등은 주민센터에서 준비
- 제로화 운동이 생활 속에서 실천될 수 있도록 지속적 계도
- 행사 진행 후 생활방역수칙 준수한 참여자와의 간담회 실시

43. 2020/2021년 겨울철 제설대책 추진(번2동)

【노갑섭 민원행정팀장】

올 겨울 강설 및 기상이변에 대비하여 제설 대책을 강화하고 인원, 자재, 장비를 효율적으로 운영·관리함으로써 제설작업 등에 만전을 기하여 주민불편을 최소화 하고자 함

□ **추진기간: 2020. 11. 15. ~ 2021. 3. 15.(4개월)**

□ **인력 및 제설장비 보유현황**

○ 인력: 191명(공무원 21, 통장 등 단체 170명)

장 비					자 재
차량	소형 살포기	삽	턱가래	빗자루	제설제
1대	1대	30개	30개	30개	200개

□ **중점 추진사항**

- 취약지점 제설책임자 지정 및 제설자재 분산
 - 염화칼슘 30개소, 모래주머니 10개소 비치
 - 번2동 148번지일대 취약지점 주민제설 봉사단을 책임자로 지정
- “내 집 앞, 내 점포 앞 내가 쓸기” 주민자율참여 유도 및 홍보 강화
- 적설시 취약지점 순찰강화(동주민센터 앞, 148번지주변 이면도로, 오패산 터널 경사로) 및 염화칼슘, 모래 등 살포 작업

□ **행정사항**

- 1일 1회 이상 순찰 실시 및 염화칼슘 소비 지역 재비치
- 통장 및 직능단체 회의 시 ‘내 집, 내 점포 앞 눈은 내가 치우기’ 홍보 및 1가구 1점포당 빗자루 등 제설도구 비치토록 중점홍보

44. 2020/2021년 겨울철 제설대책 추진(번3동)

【이정근 민원행정팀장】

겨울철 기습적인 폭설과 한파에 대비하여 제설장비, 자재, 인력을 동 실정에 맞게 효율적으로 관리·운영함으로써 제설작업에 철저를 기하여 주민불편을 최소화하고자 함.

□ **추진기간:** 2020. 11. 15.~2021. 03. 15. (4개월)

□ **인력 및 장비현황**

- 제설인력: 94명(공무원24명 직능단체등62명 동대본부3명 제설직업원3명 사회복지요원2명)
- 제설장비 및 자재 확보

소형살포기	염화칼슘	모래주머니	제설삽	넙가래	빗자루	비 고
1대	200포	100포	50개	50개	50개	행정차량 1대

- 염화칼슘 보관하는 집: 번3동우체국 앞 등 16개소

□ **중점관리 추진사항**

- 신속한 초동제설을 위해 창고 및 제설장비 종류별 정리(2020. 11. 13.까지)
- 제설인력에 대한 임무 및 작업요령 사전교육 실시(2020. 11.말)
- 단계별·지점별 담당 직원 및 주민 지정을 통해 유기적 대응체계 구축
 - 주요 취약지점: 골말경로당 경사로 외 3개소
- 각 지점 제설함 자재 수시점검 및 보충관리

□ **행정사항**

- 아파트 게시판·방송을 통해 제설대책 사항을 홍보하여 폭설 시 민·관이 협력하여 신속하게 제설할 수 있도록 함
- “내 집·내 점포 앞 눈 치우기 운동” 지속적 홍보로 구민과 함께하는 자발적인 제설 참여유도

45. 관내 보안등 일제점검 실시(수유1동)

【정성빈 민원행정팀장】

관내 이면도로 및 골목길에 설치된 보안등의 작동상태 등을 일제히 점검하고, 이전 및 추가 설치가 필요 지역을 사전에 파악하여 불편 사항을 최소화하고 주민들에게 안전하고 쾌적한 환경을 제공하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 11. 10.(화) ~ 11. 23.(월) (2주간)
- 점검대상: 관내 보안등 922개
- 점검방법
 - 통 담당 직원-통장으로 구성된 2인 1조 점검조 편성
 - 일몰 후 야간 점검 실시로 보안등 미 점등 여부 등 작동상태 확인

□ 점검사항

- 동절기에 따른 보안등 점등-점멸 시간 적절 여부 확인
- 등기구, 스위치박스 등 시설물 파손여부 확인
- 보안등 위치 및 조명 각도 적정여부 파악 후 조치
- 보안등 신설 및 이전이 필요한 지역 파악

□ 조치사항

- 부점등 및 파손된 시설물은 보수업체에 통보하여 즉시 정비
- 보안등 신설이 필요한 지역은 도로관리과에 협조 요청
- 일제점검 이후에도 직원 및 통장과의 지속적인 순찰점검을 통해 안전하고 쾌적한 환경조성

46. 동절기 제설대책 추진(수유2동)

【임경환 민원행정팀장】

동절기 강설에 대비 인원, 자재, 장비의 사전점검 및 배치로 효율적인 제설대책 추진으로 주민 안전사고 및 생활불편을 최소화 하고자 함

□ **추진기간** : 2020. 11. 15 ~ 2021. 3. 15

□ **인력 및 제설장비 보유현황**

○ 인력 : 450명(공무원, 통·반장, 공공근로 등)

장 비						자 재	
차량	소 형 살포기	제설용 차량삽날	삽	넝가래	빗자루	염화칼슘	모래 주머니
1대	1대	1대	50개	40개	80개	100포	200개

□ **중점추진사항**

- 초동제설작업을 위한 취약구간(6개 구간)·취약지점의 집중관리
- 염화칼슘 보관의 집 6개소에 관리책임자를 지정, 적기에 살포 등 관리
- 기상예보에 따른 단계별 제설작업 근무조(6개조 12명) 편성 운영
 - 1단계 (5cm내외, 1/6직원), 2단계 (5cm이상, 1/2직원), 3단계 (10cm이상, 전직원)
- 다중집합장소, 다가구·다세대주택, 영업장 출입문 『내 집·내 점포 앞 눈치우기』 안내문 부착 및 홍보

□ **행정사항**

- 1일 1회 이상 순찰실시 및 염화칼슘 소비지역 재 비치
- 통장 및 직능단체회의 시 ‘내 집·내 점포 앞 눈은 내가치우기’ 홍보 및 1가구 1점포당 빗자루 등 제설도구 비치토록 중점홍보

47. 2020년 하반기 주민등록 사실조사 추진(수유3동)

【원현목 민원행정팀장】

2020년 하반기 주민등록 사실조사를 통해 주민등록사항과 실제 거주 사실을 정확히 일치시켜 주민생활의 편의 증진과 효율적인 행정사무처리를 도모하고자 함

□ 추진개요

- 조사 기간: 2020. 10. 26.(월) ~ 12. 16.(수) (52일 간)
- 중점 추진내용
 - 복지부 사망의심자 HUB시스템에 사망의심자로 조회된 자 생존여부
 - 교육기관에서 요청한 장기결석 및 학령기 미취학아동 등 대상자 실태조사
 - 허위 전입신고자 및 거주지 이동 후 미신고자 확인
 - 주민등록 사실조사 시 복지사각지대 주민 발굴 병행 실시

□ 세부 추진계획

- 사실조사: 2020. 10. 26.(월) ~ 11. 22.(일)
 - 코로나19 확산 방지를 위한 방역 수칙 준수 철저
 - 주소지 직접 방문시 가구 방문 요령 숙지
 - 사망의심자 명단 지참시 유출·분실 등 관리 주의
- 최고·공고: 2020. 11. 23.(월) ~ 12. 13.(일)
 - 사실조사서를 이용하여 현장 방문조사 실시
 - 사실조사에 의한 거주사실 불일치자를 대상으로 최고장 공고·발송
- 직권조치 및 주민등록표 정리: 2020. 12. 14.(월) ~ 12. 16.(수)
 - 기간 내 미신고자는 사실조사 등에 따라 주민등록표 정리
 - 허위신고자, 이중신고자임이 명백한 경우 고발 등 조치

□ 행정사항

- 동별 자체 추진계획 수립 및 주민등록 사실조사 실시
- 주민등록 사실조사 관련 통장 및 직원교육, 민원안내(홍보)철저

48. 만3세 아동 소재·안전을 위한 전수 조사 실시(우이동)

【이미경 복지지원팀장】

가정에서 양육 중인 만3세 아동을 대상으로 위기아동을 선제적으로 예측·발굴하고 아동의 소재와 안전을 확인하여 양육환경 개선에 필요한 복지 서비스를 지원하고자 함

□ 추진계획

- 조사기간: 2020. 10. 5.(월) ~ 2020. 12. 31.(목)
- 조사대상: 유치원·어린이집에 재원 중인 아동을 제외한
만 3세 국내거주 아동 (우이동 5명)
- 조사방법 : 방문점검을 통한 아동 및 가정환경 확인
 - 행복e음 [아동행복지원 발굴대상자관리]에서 명단 조회
 - 방문 전 유선으로 해당 가구의 방문일자, 방문장소 등 조율
 - 방문 시, 2인1조를 구성하여 배분된 아동의 가정 또는 거주시설을 직접 방문하고 아동을 직접 대면하여 확인·조사 함.
 - 방문 시, 코로나19 예방 수칙 준수

□ 행정사항

- 전수조사 관련 포스터 부착 및 직능단체를 통한 홍보
- 방문을 지속 거부하는 경우 경찰 수사 의뢰
- 조사 결과 학대 의심 징후가 있을 경우, 관할 아동보호전문기관 의뢰

49. 2020년 하반기 주민등록 사실조사 추진(인수동)

【이삼영 민원행정팀장】

주민등록 사실조사를 통해 주민등록사항과 실제 거주사실을 확인하여 주민등록의 정확성 제고 및 효율적인 행정사무 처리를 도모하고자 함

□ 추진개요

- 추진기간: 2020. 10. 26.(월) ~ 12. 16.(수) [52일간]
- 추진일정
 - 사실조사 : 2020. 10. 26.(월) ~ 11. 22.(일)
 - 코로나19 확산방지를 위해 중점 조사대상을 최소한으로 설정하고 방역수칙 준수 철저
 - 최고·공고 : 2020. 11. 23.(월) ~ 12. 13.(일)
 - 직권조치 및 주민등록표 정리 : 2020. 12. 14.(월) ~ 12. 16.(수)
 - 사실조사 결과보고 : 2020. 12. 23.(수) 까지

□ 추진내용

- 복지부 사망의심자 HUB시스템에 사망자로 조회된 자 생존여부 확인
- 교육기관에서 요청한 장기결석 및 학령기 미취학아동 조사
- 허위 전입신고자 및 거주지 이동 후 미신고자 확인
- 주민신고사항과 다른 자에 대한 개별조사
- 주민등록 사실조사 시 복지사각지대 주민 발굴 병행 실시

□ 행정사항

- 통장회의 등 직능단체 회의 시 홍보
- 주민등록사실조사 관련 통장 및 담당공무원 교육 철저

구민을 주인으로 섬기는 바른 행정
복지와 교육을 책임지는 따뜻한 행정
공정하고 부패없는 깨끗한 행정

