

행정정보시스템 구축

1 기본 현황

□ 사업개요

회 계	수도사업특별회계		
사업기간	<input checked="" type="checkbox"/> 연례반복		
사업내용	○ 급변하는 정보화 환경에 부응하는 스마트 행정체계 확립으로 업무 안정성과 효율성 향상, 정보보안 강화로 신뢰받는 행정 구현		
사업위치	서울특별시 서대문구 서소문로 51 상수도사업본부 (전산정보과)		
총사업비	총 1,332,153천원	(국비)	(시비)1,332,153천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)
사업비 (당해년도)	1,332,153천원	(국비)	(시비)1,332,153천원
		기타 (예산 외) (구비)	(기타)

□ 사업 담당자

실·국	부서명	과 장	팀장	주무관
상수도사업본부	전산정보과	조두업 3146-1601	송종선 3146-1560	이은진 3146-1561

※실국 및 부서명은 예산서 기준으로 작성되어 현재부서와 다를 수 있습니다.

2 예산 설명

□ 예산 총괄

(단위 : 천원, %)

구 분	2019예산액 (A)	2020예산액(B)	증감 (B-A)	(B-A)*100/A
				(x100)
계	(x-) 1,864,521	(x-) 1,332,153	(x-) △532,368	(x100) △29
자산취득비	(x-) 1,384,813	(x-) 737,954	(x-) △646,859	(x-) △47
정보화시스템취득비	(x-) 479,708	(x-) 594,199	(x-) 114,491	(x-) 24

□ 산출근거

과목구분	2020년 예산내역		
자산취득비	○ 행정정보화 장비 구입	=	353,650천원
	- 개인용 컴퓨터	=	276,250천원
	850,000원*325대		
	- 액정모니터	=	43,000천원
	200,000원*215대		
	- 레이저프린터	=	22,400천원
	400,000원*56대		
	- 다기능 복사기	=	12,000천원
	12,000,000원*1대		
	○ 정보통신 장비 구입	=	233,596천원
	- 노후 통신장비 교체	=	116,996천원
	58,498,000원*2대		
	- 방화벽 구매	=	116,600천원
	58,300,000원*2대		
○ 개별 부서 행정장비 구입	=	150,708천원	
- 다기능 복사기 등(28대)	=	148,460천원	
148,460,000원			
- 팩스기기(3대)	=	1,050천원	
1,050,000원			
- 문서세단기(2대)	=	900천원	
900,000원			
- 스캐너(1대)	=	298천원	
298,000원			
정보화시스템취득비	○ 요금관리시스템 기능개선	=	213,799천원
	- 요금관리 응용SW 기능개선	=	161,200천원
	161,200,000원		
	- 요금관리 상용SW 구매	=	52,599천원
	52,599,000원		
	○ 고객지원시스템 기능개선	=	233,000천원
233,000,000원			
○ 전화상담 xhdghk관리 프로그램 교체	=	52,800천원	
52,800,000원			
○ PC 개인정보 암호화 소프트웨어 구매	=	94,600천원	
47,300원*2,000copy			

□ 연차별 투자계획(투자사업의 경우)

(단위 : 백만원)

구분	계	기투자 (~2018)	2019	2020	2021 이후	비고
----	---	----------------	------	------	---------	----

계	(x-) 1,332	(x-)	(x-)	(x-) 1,332	(x-)	
행정정보시스템 구축	(x-) 1,332	(x-)	(x-)	(x-) 1,332	(x-)	

3 사 업 설 명

사업목적

- 급변하는 정보화 환경에 부응하는 스마트 행정체계 확립으로 업무 안정성과 효율성 향상, 정보보안 강화로 신뢰받는 행정 구현

사업근거

- 전자정부법 제16조(전자정부서비스 개발·제공)
- 전자정부법 제56조(정보통신망 등의 보안대책 수립·시행)

사업내용

- 행정정보화 장비 구입
 - 사업기간 : 2020년 1월 ~ 9월
 - 소요예산 : 353,650천원
 - 사업내용 : 개인용 컴퓨터 325대, 모니터 215대, 프린터 56대, 다기능 복사기 1대
- 정보통신 장비 구입
 - 소요예산 : 233,596천원
 - 사업내용 : 네트워크스위치(2대) 및 방화벽(2대)
- 요금관리시스템 기능개선
 - 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
 - 소요예산 : 213,799천원
 - 사업내용
 - 시스템 이용 편의성과 효율적인 업무처리 지원을 위한 사용자 도움말 기능 개선
 - 누수 감액건에 대하여 고객지원시스템과의 자동연계처리 및 통계기능 개발
 - 유수량분석을 위한 실검침일 사용량 집계 및 체납금 수납집계 등 기능 신설 등
 - 요금관리시스템 보안SW(화면캡처 방지SW, 키보드 보안SW) 구매
- 고객지원시스템 기능개선
 - 사업기간 : 2020년 1월 ~ 12월
 - 소요예산 : 233,000천원
 - 사업내용
 - 통계, 보고서 생성 등 민원분석을 위한 기본 자료 제공 기능 추가 개발

- 120다산콜재단 민원콜 홈페이지의 사용자 및 관리자 기능 추가 개발
- 보안과 관련 없는 서식 또는 증명민원의 웹팩스 자동전송 기능 추가 개발
- 전화상담 통화관리 프로그램 교체
 - 사업기간 : 2020년 4월 ~ 7월(4개월)
 - 소요예산 : 52,800천원
 - 사업내용
 - 2010년 도입 통화관리 프로그램을 최신 성능의 프로그램으로 교체, 신속한 민원처리 및 상담원 이용편의 개선
- PC 개인정보 암호화 소프트웨어 구매
 - 사업기간 : 2020년 3월 ~ 5월(3개월)
 - 소요예산 : 94,6000천원
 - 사업내용
 - 개인정보암호화솔루션 PC 에이전트 2000copy 구매
 - 암호화 지원속도 개선 및 안정적 시스템 운영
- 개별 부서 행정장비 구매(다기능 복사기 28대, 팩스기기 3대 등) : 150,708천원

□ 추진경위

- 신규분야 예산타당성 검토를 위한 사업계획 수립: '19년 7월
- 신규분야 예산타당성 심사결과 예산편성에 반영: '19년 10월

□ 2020년도 추진일정

(단위 : 천원)

사업추진절차	추진기간	예산집행금액	추진세부내용
계		1,332,153	
계획수립 및 계약체결	2020.01~2020.05	0	계획수립, 과업지시서 검토, 계약심사, 입찰공고 및 사업자 선정
사업추진	2020.02~2020.12	1,332,153	사업시행, 준공검사 및 대금지급

4 사업효과

□ 최근 3년 추진실적

2017년도	○ 차대세 통합보안관제 시스템 재구축하여 사이버 보안 강화 ○ 사이버고객시스템 서버용 프로그램 업그레이드하여 웹접근성 개선
2018년도	○ 고객지원시스템 재개발 및 상수도 전화통신망 노후서버 교체 ○ 직원 업무 능력 제고를 위한 행정정보화 장비 보급(PC 535, 모니터 535대 등)
2019년도	○ 수도계량기 검침용 PDA 교체, 검침시스템 재구축, 노후 전산장비(통합백업시스템 등) 교체 ○ 직원 업무 능력 제고를 위한 행정정보화 장비 보급(PC 600, 모니터 500대 등)

□ 향후 기대효과

- 안정적 업무 환경 확보 및 업무 효율성 향상 도모

5 최근 3년 결산 현황

(단위 : 천원)

연도	최종예산	전년이월	예산변경	예산현액	집행액	차년이월	집행잔액
2016	(x-) 1,725,825	(x-)	(x-)	(x-) 1,725,825	(x-) 1,569,781	(x-)	(x-) 156,044
2017	(x-) 1,115,711	(x-)	(x-)	(x-) 1,115,711	(x-) 1,005,194	(x-)	(x-) 110,517
2018	(x-) 2,818,510	(x-)	(x-)	(x-) 2,818,510	(x-) 2,543,477	(x-)	(x-) 275,033