

시 민

문서번호	유물관리과-2628
결재일자	2014.6.17.
공개여부	대시민공개
방침번호	

주무관	유물관리과장	학예연구부장	서울역사박물관장
김지연	허대영	박현욱	06/17 강홍빈
협 조	경영지원부장 아동청소년담당관 총무과장		김소영 이회승 연규승

타임캡슐 모형 이전 계획

2014. 6

사전 검토항목

∴ 해당사항이 없을 경우 '무 ■' 표시하시기 바랍니다.

검토항목	검 토 여 부 (■ 표시)
시민 참여 고려 사항	● 시민 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 이해당사자 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 전문가 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 음브즈만 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
법령 및 기타 고려 사항	● 법령 규정 : 교통 <input type="checkbox"/> 환경 <input type="checkbox"/> 재해 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기타 사항 : 고용효과 <input type="checkbox"/> 노동인지 <input type="checkbox"/> 균형인지 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 취약계층 <input type="checkbox"/> 성인지 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 갈등발생 가능성 <input type="checkbox"/> 유지관리 비용 <input type="checkbox"/> 무 ■
타 자원 의 활 용	● 중앙부처 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 기업 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
관계 기관 및 단체 협의	● 관계 기관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 민간 단체 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■
	● 시 산 하 기 관 : 유 <input type="checkbox"/> () 무 ■

타임캡슐 모형 이전 계획

타임캡슐모형은 1994년 서울정도 600주년기념사업의 일환으로 매설된 캡슐과 동일한 크기와 모양으로 제작된 모형으로 서울역사 박물관으로 이전, 전시에 활용하고자 함

I 개요

○ 대상: 타임캡슐 모형



○ 소재 : 서울 유스호스텔

○ 관리부서 : 서울시 아동청소년담당관

○ 연 혁

- 1994 '서울시 타임캡슐사업' 진행 시 타임캡슐 제작, 수장품 수집·처리, 기록집 발간 등 세부사업을 추진할 참여업체를 공모
- 1994. 5. 6 자체부담으로 타임캡슐 제작에 소요되는 비용(3억) 및 기술을 제안한 현대정공(주) 선정, 전시용 1기·매설용 1기 제작
- 1994. 9.13 전시용 모형 1기가 제작 후 '서울 새로운 탄생전'에 실물에 앞서 시민들에게 선을 보임
- 1994.11.29 매설용 1기 남산공원 타임캡슐 광장에 매설

II

추진배경 및 경과

□ 추진배경

- 타임캡슐모형 보수 및 이전요구 민원('14.1.20, 송수환)
 - 타임캡슐 모형이 남산 서울유스호스텔 현관 옆에 방치되어 있으니, 보수하여 남산골 타임캡슐광장에 이전(전시대설치)하여 관광객에게 전시하여 활용하면 좋을 것임“

□ 추진경과

- 2013. 3. 24 모형복원 및 이전비용 검토(아동청소년과)
- 2013. 4. 25 모형 광장설치 검토, 부정적 회신(역사문화재과)
- 2013. 6. 02 서울역사박물관, 역사문화재과, 아동청소년과 등 관계부서 협의(서울역사박물관 이전 결정)

III

세부추진계획

□ 추진방향

- 실제 모형을 대신하여 이해를 돕기 위한 모형으로 현재 훼손된 부분을 수리, 전시 등에 활용
- 2014년 기증특별전 '1994년, 그후 20년' 전시에 자료로 활용, 대시민 공개

□ 관계기관 협의사항

- 서울시 아동청소년담당관 : 수리, 이전에 소요되는 예산지원

□ 소요예산 : 10,000천원

- ※ 수리 및 이전에 따른 용역 계약은 서울 유스호스텔 직접 수행

□ 추진일정

- 기본방침 수립 2014. 6. 16 ~ 18
- 관계부서 협의 2014. 6. 19 ~ 22
- 이전 2014. 6. 23
- 수리 2014. 6 ~ 9
- 전시 및 공개 2014. 10. 28(예정)

※ 관계부서 협의 등 과정에서 일정 변경될 수 있음

IV

성과지표

24. 유물수집 및 보존노력.

붙임1. 타임캡슐 사진1부. 끝.