

# 출장 신청서

부서명 : 관리단속과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급        | 구분   | 출장목적           | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지            | 서명또는날인 |
|-----|-----------|------|----------------|--------------------------------|----------------------|----------------|--------|
| 노미경 | 지방행정주사    | 근무지내 | 과적예방합동홍보캠페인실시차 | 2017-09-19 부터<br>2017-09-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 강남순환도로(금천톨게이트) |        |
| 위상현 | 지방행정주사보   | 근무지내 | 과적예방합동홍보캠페인실시차 | 2017-09-19 부터<br>2017-09-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 강남순환도로(금천톨게이트) |        |
| 한지은 | 지방사무운영주사보 | 근무지내 | 과적예방합동홍보캠페인실시차 | 2017-09-19 부터<br>2017-09-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 강남순환도로(금천톨게이트) |        |
| 김형갑 | 지방사무운영주사보 | 근무지내 | 과적예방합동홍보캠페인실시차 | 2017-09-19 부터<br>2017-09-19 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 강남순환도로(금천톨게이트) |        |

변동 사항 :

|    |    |
|----|----|
| 여비 | 정산 |
|----|----|