

출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
최필원	지방행정주사보	근무지내	업무차	2017-04-12 부터 2017-04-12 까지	13:00 부터 17:00 까지	서소문별관및 남대문시장	

변동 사항 :

여비

정산