

# 출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이관성	지방행정주사	근무지내	현장근무자와의소통을위한 기관방문	2017-02-02 부터 2017-02-02 까지	14:00 부터 18:00 까지	동부수도사업소	

변동 사항 :

여비

정산