

# 출장 신청서

부서명 : 재무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
한철우	지방행정사무관	근무지내	2016재무결산특별 과정교육 참석	2017-01-16 부터 2017-01-16 까지	09:30 부터 17:30 까지	한국지방재정공제회(지방 회계통계센터)교육장	

변동 사항 :

여비

정산