

# 출장 신청서

부서명 : 교육지원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
강인희	지방소방장	근무 지내	전형업무매뉴얼배부등	2016-12-29 부터 2016-12-29 까지	13:00 부터 17:00 까지	소방재난본부	

변동 사항 :

여비

정산