

출장 신청서

부서명 : 재무과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|-----------------------|----------|-------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------|--------|
| 김용준 | 지방행정주 사(일반임기 제) | 근무 지내 | 지방회계전문가소집회의 | 2016-12-27 부터 2016-12-27 까지 | 10:30 부터 15:00 까지 | 지방재정공제회(지방회계 통계센터) | |

변동 사항 :

여비

정산