

# 출장 신청서

부서명 : 공간정보담당관

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
송종선	지방행정사무관	근무지내	SDW사업추진점검	2016-12-06 부터 2016-12-06 까지	14:00 부터 18:00 까지	에스플렉스센터(IT공방)	
김희정	지방전산주사	근무지내	SDW사업추진점검	2016-12-06 부터 2016-12-06 까지	14:00 부터 18:00 까지	에스플렉스센터(IT공방)	
엄시현	지방전산서기	근무지내	SDW사업추진점검	2016-12-06 부터 2016-12-06 까지	14:00 부터 18:00 까지	에스플렉스센터(IT공방)	

변동 사항 :

여비

정산