

출장 신청서

부서명 : 행정관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
황여진	지방행정서기	근무지내	기간제근로자사대보험가입	2016-10-18 부터 2016-10-18 까지	10:00 부터 14:00 까지	건강보험공단	

변동 사항 :

여비

정산