

출장 신청서

부서명 : 현장민원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
성덕창	지방기계운영주사보	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
황회연	지방공업서기	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
장용수	지방시설주사	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
김태완	지방시설관리주사보	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
황은주	지방행정주사보	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
김정화	지방공업서기보	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	
김태영	지방공업주사보	근무지외	2016액션미팅 참석(강화도)	2016-10-14 부터 2016-10-14 까지	부터 까지	관외	

변동 사항 :

여비	정산
----	----