

출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
문병기	지방행정주사	근무지내	각과분장사무조정협의	2016-09-30 부터 2016-09-30 까지	09:30 부터 14:00 까지	서울물연구원	

변동 사항 :

여비

정산