

출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
고기정		근무 지내	예방업무추진능력향상을위 한직무교육참석	2016-09-09 부터 2016-09-09 까지	13:30 부터 18:00 까지	소방재난본부예방과(3층 회의실)	
김남길		근무 지내	예방업무추진능력향상을위 한직무교육참석	2016-09-09 부터 2016-09-09 까지	13:30 부터 18:00 까지	소방재난본부예방과(3층 회의실)	

변동 사항 :

여비

정산