

출장 신청서

부서명 : 현장민원과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|-----------|------|---------|--------------------------------|----------------------|-----|--------|
| 김태영 | 지방공업주사보 | 근무지내 | 옥내급수관상담 | 2016-07-12 부터 2016-07-12 까지 | 09:30 부터 17:30 까지 | 관내 | |
| 안광성 | 지방기계운영주사보 | 근무지내 | 옥내급수관상담 | 2016-07-12 부터 2016-07-12 까지 | 09:30 부터 17:30 까지 | 관내 | |
| 정상호 | 지방공업주사 | 근무지내 | 옥내급수관상담 | 2016-07-12 부터 2016-07-12 까지 | 09:30 부터 17:30 까지 | 관내 | |
| 장용수 | 지방시설주사 | 근무지내 | 공용배관상담 | 2016-07-12 부터 2016-07-12 까지 | 13:00 부터 17:00 까지 | 관내 | |

변동 사항 :

| | |
|----|----|
| 여비 | 정산 |
|----|----|