

출장 신청서

부서명 : 안전지원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
주용섭		근무 지내	물품구매관련경비지급의뢰 및홍보관련업무협조	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 13:00 까지	소방재난본부 안전지원과	
김창호		근무 지내	물품구매관련경비지급의뢰 및홍보관련업무협조	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 13:00 까지	소방재난본부 안전지원과	
이진욱		근무 지내	체험객유치를위한홍보및리 플릿배부	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 11:00 까지	도립초등학교, 우신초등학 교등2개소(영등포구소재)	
염주현		근무 지내	체험객유치를위한홍보및리 플릿배부	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 11:00 까지	도립초등학교, 우신초등학 교등2개소(영등포구소재)	
정지미		근무 지내	체험관홍보및리플릿배부	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	16:00 부터 18:00 까지	신성초등학교및삼성초등 학교(관악구소재)	
이진경		근무 지내	청소년체험객 유치를위한홍 보및리플릿배부	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	12:00 부터 14:00 까지	용산고등학교, 용산공업고 등학교(용산구소재)	
김영랑		근무 지내	어린이안전체 험관련교육자 문및업무협의	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 13:00 까지	국제어린이안전재단세이 프키즈코리아(서대문구소 재)	
김남산		근무 지내	홍보업무관련협의차	2016-06-08 부터 2016-06-08 까지	09:00 부터 13:00 까지	양천구청(양천구소재)	

변동 사항 :

여비	정산
----	----