

# 출장 신청서

부서명 : 교통지도과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
유태혁	지방행정사무관	근무지내	승차거부등교통민원실태점검	2016-05-17 부터 2016-05-17 까지	13:00 부터 17:00 까지	서울역및 용산역등 시내일원	
김동연	지방시설관리주사보	근무지내	승차거부등교통민원실태점검	2016-05-17 부터 2016-05-17 까지	13:00 부터 17:00 까지	서울역및 용산역등 시내일원	
서건석	지방행정주사	근무지내	승차거부등교통민원실태점검	2016-05-17 부터 2016-05-17 까지	13:00 부터 17:00 까지	서울역및 용산역등 시내일원	
황호영	지방방호주사	근무지내	승차거부등교통민원실태점검	2016-05-17 부터 2016-05-17 까지	13:00 부터 17:00 까지	서울역및 용산역등 시내일원	

변동 사항 :

여비	정산
----	----