

# 출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김효창		근무 지내	국제선센터소방안전교육( CPR등)실시	2016-05-11 부터 2016-05-11 까지	13:30 부터 17:30 까지	국제선센터	
조상윤		근무 지내	국제선센터소방안전교육( CPR등)실시	2016-05-11 부터 2016-05-11 까지	13:30 부터 17:30 까지	국제선센터	

변동 사항 :

여비

정산