

출장 신청서

부서명 : 기전과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김동현	지방공업서기	근무지내	교통안전표지 현장점검	2016-05-04 부터 2016-05-04 까지	10:00 부터 14:00 까지	관내	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--