

출장 신청서

부서명 : 소방행정과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이하나		근무 지내	다기능사무기기수요조사관련 노후pc및프린트점검등	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	11:00 부터 15:00 까지	각119안전센터등	
이승태		근무 지내	소방자동차보험가입및중고 물품사용관련업무협의	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	11:00 부터 15:00 까지	본부안전지원과	

변동 사항 :

여비

정산