

출장 신청서

부서명 : 전산통신과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
정석희		근무 지내	노후지령단말장비교체관련 현장확인	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	10:00 부터 14:30 까지	용산소방서	
원혜영		근무 지내	종합재난관리시스템관련점 검업무	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	09:30 부터 13:30 까지	용산소방서	
이은철		근무 지내	소방자가임대 망CE장비OS업 그레이드사전준비작업	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	10:00 부터 14:00 까지	종로소방서	
임동민		근무 지내	소방자가임대 망CE장비OS업 그레이드사전준비작업	2016-03-04 부터 2016-03-04 까지	10:00 부터 14:00 까지	종로소방서	

변동 사항 :

여비

정산