

# 출장 신청서

부서명 : 인재개발과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급 | 구분       | 출장목적                         | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지   | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|------------------------------|--------------------------------|----------------------|-------|--------|
| 정선웅 |    | 근무<br>지내 | 국민생명보호정책(화재대<br>응능력취득분야)업무협의 | 2016-02-29 부터<br>2016-02-29 까지 | 10:10 부터<br>14:10 까지 | 재난대응과 |        |
| 최하림 |    | 근무<br>지내 | 국민생명보호정책(화재대<br>응능력취득분야)업무협의 | 2016-02-29 부터<br>2016-02-29 까지 | 10:10 부터<br>14:10 까지 | 재난대응과 |        |

변동 사항 :

여비

정산