

출장 신청서

부서명 : 시설관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
송종범	지방시설주사	근무지내	현장점검차	2016-02-18 부터 2016-02-18 까지	10:00 부터 16:00 까지	강동구관내	
황대룡	지방시설주사보	근무지내	아리수통합정보시스템교육참석	2016-02-18 부터 2016-02-18 까지	13:00 부터 18:00 까지	본부	

변동 사항 :

여비

정산