

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이덕기	지방기술서 기관	근무 지내	인사관련업무협의	2016-01-21 부터 2016-01-21 까지	13:00 부터 18:00 까지	본청 안전총괄과	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--