

# 출장 신청서

부서명 : 재난관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
신현하		근무 지내	일상경비업무처리등	2015-12-28 부터 2015-12-28 까지	11:00 부터 13:00 까지	우리은행거여지점	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--