

출장 신청서

부서명 : 재난관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이은주		근무 지내	전통시장간부현지확인	2015-11-26 부터 2015-11-26 까지	15:00 부터 17:00 까지	중앙시장	

변동 사항 :

여비

정산