

출장 신청서

부서명 : 예방과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|----|----------|--------------------------|--------------------------------|----------------------|----------|--------|
| 김완중 | | 근무 지내 | 소방시설작동기능점검결과 보고서제출안내등 | 2015-11-20 부터 2015-11-20 까지 | 09:00 부터 13:00 까지 | 세원빌딩외4개소 | |
| 이정삼 | | 근무 지내 | 소방시설작동기능점검결과 보고서제출안내등 | 2015-11-20 부터 2015-11-20 까지 | 13:00 부터 17:00 까지 | 두원빌딩외4개소 | |

변동 사항 :

여비

정산