

출장 신청서

부서명 : 시설관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
곽진선	지방시설서기	근무지내	학습동아리상상마당발표회참석	2015-11-06 부터 2015-11-06 까지	10:00 부터 17:30 까지	본부	
강은영	지방시설주사보	근무지내	동아리경진대회참석차	2015-11-06 부터 2015-11-06 까지	10:30 부터 17:30 까지	본부	
김근용	지방시설주사	근무지내	동아리경진대회참석차	2015-11-06 부터 2015-11-06 까지	10:30 부터 17:30 까지	본부	

변동 사항 :

여비

정산