

출장 신청서

부서명 : 기전과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이원정	지방기계운영주사보	근무지내	용산관리소RTU판넬점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	09:30 부터 13:40 까지	관내	
김철희	지방기계운영서기	근무지내	회현관리실조명설비점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	13:40 부터 17:40 까지	관내	
최현호	지방전기운영주사보	근무지내	이태원시설물점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	09:30 부터 13:30 까지	관내	
정도석	지방전기운영주사	근무지내	장충동전기실점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	13:40 부터 17:40 까지	관내	
최승훈	지방전기운영서기	근무지내	한남관리실소화전설비점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	09:20 부터 13:20 까지	관내	
김종관	지방전기운영서기	근무지내	중앙기계실송풍기및모터점검	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	13:30 부터 17:30 까지	관내	
유지태	지방전기운영주사보	근무지내	월드컵터널시설물점검순찰	2015-11-04 부터 2015-11-04 까지	13:30 부터 15:30 까지	관내	

변동 사항 :

여비	정산
----	----