

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
정선이	지방행정주사보	근무지내	은행업무및물품구매	2015-09-23 부터 2015-09-23 까지	14:00 부터 16:00 까지	관내	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--