

# 출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급      | 구분   | 출장목적        | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장장소  |
|-----|---------|------|-------------|--------------------------------|----------------------|-------|
| 박대범 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 시장실업무지원     | 2015-09-11 부터<br>2015-09-11 까지 | 09:00 부터<br>13:00 까지 | 종로, 을 |
| 정성교 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 비서실업무지원     | 2015-09-11 부터<br>2015-09-11 까지 | 14:00 부터<br>18:00 까지 | 중구, 은 |
| 이동순 | 지방운전주사  | 근무지내 | 서울혁신기획관행사지원 | 2015-09-11 부터<br>2015-09-11 까지 | 14:00 부터<br>18:00 까지 | 서울혁신파 |
| 장태수 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 비서실업무지원     | 2015-09-11 부터<br>2015-09-11 까지 | 12:00 부터<br>17:00 까지 | 종로구   |
| 김응수 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 정부부시장업무지원   | 2015-09-11 부터<br>2015-09-11 까지 | 09:00 부터<br>18:00 까지 | 잠실    |