

# 출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급            | 구분       | 출장목적                                 | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지                    | 서명또는날인 |
|-----|---------------|----------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------|------------------------|--------|
| 한승진 | 지방소방장         | 근무<br>지내 | 감염관리실신규설치및이전<br>관련업무협의               | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 10:00 부터<br>14:00 까지 | 목동,신월119안전센터           |        |
| 류정현 |               | 근무<br>지내 | 양서중학교학생대상소방안<br>전교육및심폐소생술(CPR)<br>교육 | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 09:30 부터<br>11:30 까지 | 양서중학교(양천구남부순<br>환로380) |        |
| 서동민 |               | 근무<br>지내 | 양서중학교학생대상소방안<br>전교육및심폐소생술(CPR)<br>교육 | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 09:30 부터<br>11:30 까지 | 양서중학교(양천구남부순<br>환로380) |        |
| 김두환 |               | 근무<br>지내 | 민원수수료시세입처리                           | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 13:00 부터<br>15:00 까지 | 우리은행양천구청지점             |        |
| 박승신 |               | 근무<br>지내 | 출퇴근관리지문인식기작동<br>점검등                  | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 10:00 부터<br>14:00 까지 | 각119안전센터               |        |
| 허제정 | 지방사무운<br>영주사보 | 근무<br>지내 | 출퇴근관리지문인식기작동<br>점검등                  | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 10:00 부터<br>14:00 까지 | 각119안전센터               |        |
| 이상길 |               | 근무<br>지내 | pc반납관련업무협의등                          | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 11:00 부터<br>18:00 까지 | 사랑의pc정비센터              |        |
| 강우선 |               | 근무<br>지내 | 구급차량교통사고에대한자<br>체조사등                 | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 신트리및신월 안전센터            |        |
| 이승진 |               | 근무<br>지내 | 문서수발                                 | 2015-08-28 부터<br>2015-08-28 까지 | 13:00 부터<br>17:00 까지 | 서울소방재난본부               |        |

변동 사항 :

|    |    |
|----|----|
| 여비 | 정산 |
|----|----|