

출장 신청서

부서명 : 자원관리과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이영식	지방전기운영서기	근무지내	정류기반점검 및 정비관련자료수집	2015-08-13 부터 2015-08-13 까지	09:15 부터 13:15 까지	한강기전(주)	
조용계	지방기계운영주사보	근무지내	기계설비자동제어시스템에러관련	2015-08-13 부터 2015-08-13 까지	13:15 부터 17:15 까지	바시스산업(주)	
박홍준		근무지내	재난점검차종합검사관련	2015-08-13 부터 2015-08-13 까지	09:30 부터 13:30 까지	성동검사소외1개소	
강현모		근무지내	재난점검차종합검사관련	2015-08-13 부터 2015-08-13 까지	09:30 부터 13:30 까지	성동검사소외1개소	

변동 사항 :

여비	정산
----	----