

# 출장 신청서

부서명 : 교통정보과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이경순	지방서기관(일반임기제)	근무지내	신당동등중구BIT설치예정 지점현장조사	2015-07-28 부터 2015-07-28 까지	13:20 부터 15:00 까지	신당동등중구BIT설치예정 지점	
이경순	지방서기관(일반임기제)	근무지내	을지훈련교육	2015-07-28 부터 2015-07-28 까지	15:00 부터 17:30 까지	신청사등	

변동 사항 :

여비

정산