

출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
이천수	지방운전주사보	근무지내	메리스대책회의	2015-06-12 부터 2015-06-12 까지	08:00 부터 12:00 까지	시청	

변동 사항 :

여비

정산