

# 출장 신청서

부서명 : 소방행정과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
방지호		근무 지내	예산배정 관련 업무협의등	2015-06-10 부터 2015-06-10 까지	15:50 부터 18:00 까지	예산담당관	

변동 사항 :

여비

정산