

# 출장 신청서

부서명 : 전산통신과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
권오철		근무 지내	정보화사업에 산수립관련업 무협의및용역사업보안점검 과려현이	2015-05-27 부터 2015-05-27 까지	10:00 부터 14:00 까지	정보기획담당관	
이은주	지방소방위	근무 지내	지령접수단말기점검	2015-05-27 부터 2015-05-27 까지	13:00 부터 18:00 까지	강동소방서	
나도영		근무 지내	지령접수단말기점검	2015-05-27 부터 2015-05-27 까지	13:00 부터 18:00 까지	강동소방서	
황동호		근무 지내	현장영상전송 장비점검및저 장영상등록업 무협의	2015-05-27 부터 2015-05-27 까지	10:00 부터 14:00 까지	광진소방서	
정석희		근무 지내	지령방송장비 및전원설비등 점검	2015-05-27 부터 2015-05-27 까지	13:00 부터 17:00 까지	동작소방서	

변동 사항 :

여비	정산
----	----