

출장 신청서

부서명 : 전산통신과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|-------|----------|---------------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------|--------|
| 권오철 | | 근무 지내 | 정보화사업에 산수립관련업 무협의및용역사업보안점검 과려현이 | 2015-05-27 부터 2015-05-27 까지 | 10:00 부터 14:00 까지 | 정보기획담당관 | |
| 이은주 | 지방소방위 | 근무 지내 | 지령접수단말기점검 | 2015-05-27 부터 2015-05-27 까지 | 13:00 부터 18:00 까지 | 강동소방서 | |
| 나도영 | | 근무 지내 | 지령접수단말기점검 | 2015-05-27 부터 2015-05-27 까지 | 13:00 부터 18:00 까지 | 강동소방서 | |
| 황동호 | | 근무 지내 | 현장영상전송 장비점검및저 장영상등록업 무협의 | 2015-05-27 부터 2015-05-27 까지 | 10:00 부터 14:00 까지 | 광진소방서 | |
| 정석희 | | 근무 지내 | 지령방송장비 및전원설비등 점검 | 2015-05-27 부터 2015-05-27 까지 | 13:00 부터 17:00 까지 | 동작소방서 | |

변동 사항 :

| | |
|----|----|
| 여비 | 정산 |
|----|----|