

# 출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
한경란	지방행정주사	근무지내	계약관련업무협의차	2015-05-22 부터 2015-05-22 까지	10:30 부터 14:30 까지	관내	
윤영숙	지방행정주사보	근무지내	시유재산관련현장확인차	2015-05-22 부터 2015-05-22 까지	13:30 부터 17:30 까지	관내	

변동 사항 :

여비

정산