

출장 신청서

부서명 : 시설관리과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|-------------|----------|-------------------|--------------------------------|----------------------|--------------|--------|
| 오준식 | 지방공업주 사 | 근무 지내 | 가압장배수지기전시설물점 검 | 2015-05-21 부터 2015-05-21 까지 | 10:30 부터 16:30 까지 | 관내 | |
| 김범철 | 지방공업주 사보 | 근무 지내 | 기전설비점검 | 2015-05-21 부터 2015-05-21 까지 | 10:00 부터 15:00 까지 | 관내 무인배수지및가압장 | |

변동 사항 :

여비

정산