

출장 신청서

부서명 : 총무과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명 | 직급 | 구분 | 출장목적 | 출장기간 | 출장시간 | 출장장소 |
|-----|---------|------|-----------|--------------------------------|----------------------|-------|
| 주병국 | 지방운전주사보 | 근무지외 | 업무지원 | 2015-05-18 부터 2015-05-18 까지 | 부터 까지 | 수안 |
| 이동순 | 지방운전주사 | 근무지내 | 시장비서실업무지원 | 2015-05-18 부터 2015-05-18 까지 | 14:00 부터 18:00 까지 | 종로구대 |
| 정성교 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 시장실업무지원 | 2015-05-18 부터 2015-05-18 까지 | 14:00 부터 18:00 까지 | 용산.경 |
| 이동순 | 지방운전주사 | 근무지내 | 시장비서실업무지원 | 2015-05-19 부터 2015-05-19 까지 | 10:00 부터 17:00 까지 | 종로구은평 |
| 박성석 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 의전팀업무지원 | 2015-05-19 부터 2015-05-19 까지 | 09:00 부터 17:00 까지 | 중구 |
| 박대범 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 시장실업무지원 | 2015-05-19 부터 2015-05-19 까지 | 09:00 부터 13:00 까지 | 종로구 |
| 정성교 | 지방운전주사보 | 근무지내 | 시장실업무지원 | 2015-05-19 부터 2015-05-19 까지 | 14:00 부터 18:00 까지 | 동대문구 |