

출장 신청서

부서명 : 행정지원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
손정은	지방행정서 기보	근무 지내	우수고객방문서비스점검	2015-05-15 부터 2015-05-15 까지	14:00 부터 18:00 까지	중구일대	

변동 사항 :

여비

정산