

출장 신청서

부서명 : 소방행정과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
정인선		근무 지내	(주)포뉴텍소방안전교육등	2015-04-06 부터 2015-04-06 까지	13:45 부터 17:45 까지	고려대학교삼학관내포뉴 텍사무실등	
김민수		근무 지내	(주)포뉴텍소방안전교육등	2015-04-06 부터 2015-04-06 까지	13:45 부터 17:45 까지	고려대학교삼학관내포뉴 텍사무실등	

변동 사항 :

여비

정산