

# 출장 신청서

부서명 : 기전과

다음과 같이 출장을 명함

| 성명  | 직급        | 구분   | 출장목적               | 출장기간                           | 출장시간                 | 출장지 | 서명또는날인 |
|-----|-----------|------|--------------------|--------------------------------|----------------------|-----|--------|
| 임현구 | 지방기계운영주사보 | 근무지내 | 도로보수작업및순찰          | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |
| 이병환 | 지방기계운영주사  | 근무지내 | 관내지하차도고드름제거및도로보수작업 | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |
| 맹영섭 | 지방기계운영주사  | 근무지내 | 관내지하차도고드름제거및도로보수작업 | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |
| 정호  | 지방기계운영서기  | 근무지내 | 업무연락및도로순찰          | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |
| 이태만 | 지방기계운영주사  | 근무지내 | 지하차도기전설비순찰및점검      | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |
| 강현우 | 지방기계운영서기  | 근무지내 | 가로등순찰및부점등작업        | 2015-01-19 부터<br>2015-01-19 까지 | 09:00 부터<br>17:30 까지 | 관내  |        |

변동 사항 :

여비

정산