

출장 신청서

부서명 : 관광사업과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
범미선	지방행정서기(일반임기제)	근무지내	해외설명회교역전관련업무협의	2014-12-16 부터 2014-12-16 까지	14:30 부터 17:30 까지	한국관광공사	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--