

출장 신청서

부서명 : 디자인정책과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
강효진	지방시설사무관(일반임기제)	근무지내	유니버설디자인가이드라인 통합및업그레이드노인복지시설과려의크샤개척	2014-11-07 부터 2014-11-07 까지	08:30 부터 16:00 까지	은학의집, 본마을데이케어센터(노인복지시설)	
김희정	지방시설서기	근무지내	유니버설디자인가이드라인 통합및업그레이드노인복지시설과려의크샤개척	2014-11-07 부터 2014-11-07 까지	08:30 부터 16:00 까지	은학의집, 본마을데이케어센터(노인복지시설)	
김원기	지방시설서기(일반임기제)	근무지내	유니버설디자인가이드라인 통합및업그레이드노인복지시설과려의크샤개척	2014-11-07 부터 2014-11-07 까지	08:30 부터 16:00 까지	은학의집, 본마을데이케어센터(노인복지시설)	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----