

출장 신청서

부서명 :

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박용호		근무 지내	1호차운전인력개선회의참 석	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	09:00 부터 13:00 까지	서울소방재난본부5층회의 실	
오유진		근무 지내	매식비결제등업무처리	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	14:00 부터 16:00 까지	다래등4개소	
박경호		근무 지내	월동기대비복무점검	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	10:00 부터 14:00 까지	거여,가락안전센터	
임영섭		근무 지내	월동기대비복무점검	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	10:00 부터 14:00 까지	거여,가락안전센터	
김경완		근무 지내	승진자진급신고용계급장등 필요물품구매	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	10:00 부터 14:00 까지	경도기업사등2개소(이마 트가든파이브점)	
김희수		근무 지내	사회복무요원개인용품구매 관련시장조사	2014-11-03 부터 2014-11-03 까지	14:00 부터 16:00 까지	엠에스마트등3개소	

변동 사항 :

여비		정산
----	--	----