

# 출장 신청서

부서명 : 소방행정과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
설춘일		근무 지내	소방안전교육사전업무협의 및물품구매	2014-10-21 부터 2014-10-21 까지	11:00 부터 15:00 까지	은평초등학교등2개소	
김지현		근무 지내	소방안전교육사전업무협의 및물품구매	2014-10-21 부터 2014-10-21 까지	11:00 부터 15:00 까지	은평초등학교등2개소	

변동 사항 :

여비

정산