

출장 신청서

부서명 : 재무과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
김용준	지방행정주사(일반임기제)	근무지내	2014년도지방재정통계및공공부문재정통계산출교육참석	2014-09-30 부터 2014-09-30 까지	13:00 부터 17:30 까지	정부서울청사(909호, 스마트워크센터영상회의실)	

변동 사항 :

여비		정산	
----	--	----	--