

출장 신청서

부서명 : 현장민원과

다음과 같이 출장을 명함

성명	직급	구분	출장목적	출장기간	출장시간	출장지	서명또는날인
박종록	지방시설관리서기	근무지내	컨설팅	2014-09-16 부터 2014-09-16 까지	09:00 부터 17:00 까지	관내	

변동 사항 :

여비

정산